

DP - 2475 / 2017

C I R C U L A R

PARA: AUTORIDADES, DECANOS, NÚCLEOS, DIRECTORES Y ADMINISTRADORES DE FACULTADES, NÚCLEOS Y DEPENDENCIAS CENTRALES DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES.

DE: DIRECTORA DE PERSONAL

ASUNTO: 1) CONCURSO INTERNO PARA EL PERSONAL FIJO Y CONTRATADO POR TIEMPO DETERMINADO, CON CONTRATACIÓN VIGENTE EN LA U.L.A.).
2) CONCURSO EXTERNO PARA EL PÚBLICO EN GENERAL

FECHA: 04/10/2017

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, con la finalidad de informarles que la Dirección de Personal **REALIZA** el llamado a **CONCURSOS INTERNOS** para el personal administrativo, obrero fijo y contratado por tiempo determinado, con contratación vigente en esta Casa de Estudios; y **CONCURSOS EXTERNOS** para el público en general cumpliendo con lo previsto en la **Cláusula N° 92 “Concursos”** de la Convención Colectiva de Trabajo de la Asociación de Empleados, **ULA- AEULA**; además, **Cláusula N° 36 “Concursos” del Sindicato de Profesionales ULA-SIPRULA**, en concordancia con el **Reglamento vigente para los Concursos del Personal Administrativo y Técnico de la Universidad de Los Andes**.

En el caso de los **Concursos** para el Núcleo Universitario Rafael Rangel de Trujillo (**NURR**), los interesados deberán concurrir al Edificio “C” piso 2, de la Villa Universitaria, Coordinación Administrativa, Unidad Administradora Desconcentrada, a formalizar su Inscripción en la fecha y hora señalada en la presente circular.

En el caso de los **Concursos** del Núcleo Universitario “**Pedro Rincón Gutiérrez**” del Táchira, los interesados deberán concurrir a la **Oficina de Personal**, en la Avenida Universidad, Paramillo, Edificio Administrativo, Planta Baja, a formalizar su Inscripción en la fecha y hora señalada en la presente circular.

Documentación a Presentar:

Los documentos exigidos objeto de los concursos **INTERNOS y EXTERNOS**, deberán ser presentados en carpeta marrón tamaño oficio, debidamente insertos en su correspondiente gancho en la parte superior derecha.

Currículo vitae actualizado:

- Cuando el Concurso exige una carrera Universitaria más Especialización, el interesado(a) deberá presentar: Pergamino de ambos títulos obtenidos debidamente registrados ante el ente o entes competentes respectivos, fondos negros y notas académicas certificadas, como parte integrante del currículum.
- Cuando el Concurso exige una carrera de T.S.U., o universitaria, el interesado(a) deberá presentar: Pergamino del título obtenido debidamente registrado, fondo negro y notas académicas certificadas, como parte integrante del currículum.
- Cuando el Concurso exige título de Bachiller el interesado(a) deberá presentar: Título de Bachiller, fondo negro y notas obtenidas, como parte integrante del currículum.

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

- Fotocopia de la Cédula de Identidad
- R.I.F.
- Foto reciente tipo carnet
- El(a) interesado (a) deberá presentar original y copia de los requisitos exigidos para cada cargo (los originales serán devueltos una vez cotejados con las copias).
- El(a) interesado(a) deberá presentar la planilla de depósito original y una copia por concepto de Arancel (Derecho a la revisión de documentos para la Inscripción), a tales efectos cancelará la cantidad de nueve mil bolívares con 00/100 céntimos (Bs.F. 9.000,00) para los cargos de Apoyo Administrativo, T.S.U., y Profesionales, en el Banco de Venezuela, Cuenta Corriente 0102-0441-18-0000234164, a nombre de la Universidad de Los Andes.

No se aceptarán documentos incompletos ni se inscribirán a personas que no cumplan con los requisitos exigidos en el Manual Descriptivo de Clases de Cargos OPSU: **Educación formal** y **Experiencia** requerida en el cargo. **Por lo tanto, se recomienda al aspirante verificar que cumpla con los requisitos establecidos en el mencionado Manual.**

Los requisitos mínimos de educación y experiencia de los diferentes cargos, contenidos en el Manual Descriptivo de Clases de Cargos (OPSU), se indican en la presente Circular. Los mismos deberán ser publicados en un lugar visible por la Unidad Administradora Desconcentrada de la Facultad o Dependencia, además estarán publicados en la cartelera externa y página web de la Dirección de Personal de la Universidad de Los Andes.

NOTA IMPORTANTE: Los depósitos por concepto de Arancel (Derecho a la revisión de documentos para la Inscripción), deberá efectuarse ante la Entidad Bancaria de manera individual, donde se identifique al interesado o interesada con apellidos, nombres y el número de Cédula de Identidad por el monto fijado por la Universidad de Los Andes. Abstenerse de hacer depósitos grupales, por cuanto los mismos no serán aceptados.

AVISO IMPORTANTE

NORMAS ESPECIALES, MANUAL DESCRIPTIVO DE CLASES DE CARGOS ADMINISTRATIVOS (OPSU):

2.2.5 Los trabajadores que aspiren ocupar un cargo del mismo grupo clasificatorio al que pertenecen, deberán poseer la educación y experiencia requeridas en alguna de las alternativas contenidas en la descripción del cargo para el cual se evalúa.

2.2.6 Cuando un trabajador aspire a optar a un ascenso, o transferencia para un cargo que pertenece a un grupo clasificatorio distinto al del cargo que ocupa, deberá cumplir con el requisito de educación y experiencia exigido en la alternativa "A" del cargo a que se aspira. A excepción de los cargos del personal de apoyo, para los cuales, por necesidades institucionales, se podrá aplicar la alternativa "B".

Atentamente,

Eco. Yajhaira Andrade
Directora (E) de Personal

Lic. María V. Carvajal H.
Coord. de Concursos Internos y Externos
Dirección de Personal

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: [@personalula](https://twitter.com/personalula)

Nº 01 - GRUPO SECRETARIAL - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas: (Sec.27472) Un (1) cargo de Recepcionista (E2-N1), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción. B) EDUCACIÓN: Educación Básica. EXPERIENCIA: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 49.992,00

Nº 01 - GRUPO SECRETARIAL - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal del Núcleo Universitario "Pedro Rincón Gutiérrez – San Cristóbal Estado Táchira el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO UNIVERSITARIO DEL TÁCHIRA "PEDRO RINCÓN GUTIERREZ"**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Núcleo Universitario Pedro Rincón Gutiérrez – San Cristóbal Estado Táchira (NUTULA: (Sec.13426) Un (1) cargo de Secretaria Ejecutiva (E3-N4), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Secretaría. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. B) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de Secretariado Ejecutivo de por lo menos dos (2) años de duración. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 02 - GRUPO DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTIL - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE MEDICINA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. Facultad de Medicina: (Sec.27979) Un (1) cargo de Asistente de Información y Control Estudiantil (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso básico de oficina de un (1) año de duración y curso de manejo de microcomputador de por lo menos un (1) año de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil. B) EDUCACIÓN: Educación Básica EXPERIENCIA: Nueve (9) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 55.241,00</p>

Nº 03 - GRUPO DE BIBLIOTECA E INFORMACION ESPECIALIZADA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERBIULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. SERBIULA: (Sec.16488) Un (1) cargo de Especialista en Información (E4-N6), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Licenciado en Bibliotecología o carrera afín. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área de procesos técnicos de almacenamiento, recuperación y transferencia de información especializada. B) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Documentación e Información o carrera afín. EXPERIENCIA: Seis (6) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área de procesos técnicos de almacenamiento, recuperación y transferencia de información especializada.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 03 - GRUPO DE BIBLIOTECA E INFORMACION ESPECIALIZADA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERBIULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. SERBIULA: (Sec.28397) Un (1) cargo de Asistente de Especialista en Información (E3-N3), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en documentación e información o carrera afín. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de almacenamiento y registro de información</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de Analista Documentalista, de por lo menos seis (6) meses de duración. EXPERIENCIA: Siete (7) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de almacenamiento y registro de información</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 65.729,00</p>

Nº 08 - GRUPO DE ADMINISTRACION - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE FOMENTO**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1º. Dirección de Fomento: (Sec.5520) Un (1) cargo de Administrador (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. EXPERIENCIA: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Técnico Superior en Administración Comercial o el equivalente. EXPERIENCIA: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dirección de Telecomunicaciones y Servicios (D.T.E.S.): (Sec.25105) Un (1) cargo de Asistente en Recursos de Apoyo Informático (E2-N5), tiempo completo 2. Dirección de Telecomunicaciones y Servicios (D.T.E.S.): (Sec.25127) Un (1) cargo de Asistente en Recursos de Apoyo Informático (E2-N5), tiempo completo 3. Dirección de Telecomunicaciones y Servicios (D.T.E.S.): (Sec.25101) Un (1) cargo de Asistente en Recursos de Apoyo Informático (E2-N5), tiempo completo 4. Dirección de Telecomunicaciones y Servicios (D.T.E.S.): (Sec.25112) Un (1) cargo de Asistente en Recursos de Apoyo Informático (E2-N5), tiempo completo 	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación.</p> <p>Experiencia: Ninguna.</p> <p align="center">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 58.017,00</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dirección de Telecomunicaciones y Servicios (D.T.E.S.): (Sec.25085) Un (1) cargo de Asistente de Laboratorio de Informática (E3-N3), tiempo completo 2. Dirección de Telecomunicaciones y Servicios (D.T.E.S.): (Sec.25135) Un (1) cargo de Asistente de Laboratorio de Informática (E3-N3), tiempo completo 	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>a) Educación: Técnico Superior en Informática, Electrónica, Telecomunicaciones o el equivalente.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática.</p> <p align="center">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 65.729,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas: (Sec.16744) Un (1) cargo de Asistente en Recursos de Apoyo Informático (E2-N5), tiempo completo	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación.</p> <p>Experiencia: Ninguna.</p> <p align="right">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 58.017,00</p>

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SECRETARÍA - ULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Secretaría de la Universidad de Los Andes: (Sec.23144) Un (1) cargo de Técnico de Recursos de Informática (E3-N6), tiempo completo.	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso.</p> <p>B) Educación: Técnico Medio en Informática o el equivalente.</p> <p>Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso.</p> <p align="right">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 74.061,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA (D.S.I.A.)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1.- D.S.I.A.:</p> <p>(Sec.26067) Un (1) cargo de Analista Programador de Sistemas (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente.</p> <p>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Computación, Informática o el equivalente o carrera afín, más cursos de actualización en el área de por lo menos doscientas (200) horas de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERBIULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1.- SERBIULA:</p> <p>(Sec.23147) Un (1) cargo de Técnico de Recursos de Informática (E3-N6), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso.</p> <p>B) Educación: Técnico Medio en Informática o el equivalente.</p> <p>Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 74.061,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANÁLISIS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Facultad de Farmacia y Bioanálisis: (Sec.21415) Un (1) cargo de Analista Programador de Sistemas (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente.</p> <p>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Computación, Informática o el equivalente o carrera afín, más cursos de actualización en el área de por lo menos doscientas (200) horas de duración.</p> <p>EXPERIENCIA : Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Facultad de Ciencias: (Sec.29575) Un (1) cargo de Administrador de Tecnología de Información y Comunicación (E4-N9), tiempo completo. - Programa específico.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en el área de Informática, Sistemas, Computación, Electrónica, Telecomunicaciones, Comunicaciones o su equivalente, más curso de actualización de 120 horas en el área o en la de gerencia.</p> <p>EXPERIENCIA: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en el área de Informática, Sistemas, Computación, Electrónica, Telecomunicaciones, Comunicaciones o su equivalente.</p> <p>EXPERIENCIA: Siete (7) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F.92.577 ,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017**.

<p>1. Facultad de Ciencias: (Sec.28705) Un (1) cargo de Asistente en Recursos de Apoyo Informático (E2-N5), tiempo completo. -Programa específico.</p>	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F.58.017 ,00</p>
--	---

Nº 15 - GRUPO DE ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACION - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERVICIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (S.S.S.T.)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Servicios de Seguridad y Salud en el Trabajo (S.S.S.T.): (Sec.28646) Un (1) cargo de Analista de Registro y Control Estadístico (E3-N1), tiempo completo.</p>	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Tecnólogo en Estadísticas. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de registro y control estadístico. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 63.261,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 18 - GRUPO DE DIBUJO, DIAGRAMACION Y DISEÑO GRAFICO - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION GENERAL DE MEDIOS DE COMUNICACION**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección General de Medios de Comunicación: (Sec.16734) Un (1) cargo de Diseñador Gráfico (E3-N2), tiempo completo.	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior en Diseño Gráfico o carrera afín. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de diseño e ilustración de publicaciones.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller, más un curso de Diseño Gráfico de un (1) año de duración. EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el diseño e ilustración de publicaciones.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 63.261,00</p>

Nº 21 - GRUPO DE ASESORIA LEGAL - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SEDE DEL POSTGRADO DE PROPIEDAD INTELECTUAL, CALLE 41, QUINTA ALBARREGAS, URBANIZACION EL ENCANTO, EN MERIDA ESTADO MERIDA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Servicios Jurídicos – ULA: (Sec.27793) Un (1) cargo de Abogado (E4-N4), tiempo completo. Para el Servicio Jurídico - Mérida. 2. Dirección de Servicios Jurídicos – ULA: (Sec.21438) Un (1) cargo de Abogado (E4-N4), tiempo completo. Para el Servicio Jurídico - Mérida. 3. Dirección de Servicios Jurídicos – ULA: (Sec.29901) Un (1) cargo de Abogado (E4-N4), tiempo completo. <u>Para prestar servicios en el Núcleo Universitario Valle del Mocoties – Tovar – Estado Mérida.</u>	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Abogado.</p> <p>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación y análisis de casos legales y en redacción y tramitación de documentos y expedientes legales.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 79.617,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 22 - GRUPO DE LABORATORIO CLÍNICO, TECNICO Y PROFESIONAL - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Facultad de Ciencias: (Sec.27650) Un (1) cargo de Asistente de Laboratorio (E3-N3), tiempo completo. Dpto. de Física. -Programa específico.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en carrera afín al campo donde va a desempeñarse. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de laboratorio.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller, más cursos en el campo donde va a desempeñarse, de por lo menos dos (2) años de duración. EXPERIENCIA: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de laboratorio.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 65.729,00</p>

Nº 27 - GRUPO DE INVESTIGACION - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **CONSEJO DE TECNOLOGÍA DE INFORMACION Y COMUNICACIÓN ACADÉMICA (C.T.I.C.A.)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1.- Consejo de Tecnologías de Información y Comunicación Académica (C.T.I.C.A.): (Sec. 29877) Un (1) cargo de Investigador en Ciencias Sociales (E4-N6), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesional universitario en el campo de las Ciencias Sociales donde va a prestar sus servicios, más curso de especialización en la misma área, de por lo menos dos (2) años de duración. EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 27 - GRUPO DE INVESTIGACION - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>4. Facultad de Humanidades y Educación: (Sec.28406) Un (1) cargo de Investigador en Ciencias Sociales (E4-N6), tiempo completo. Para el Dpto. de Historia Universal – Escuela de Historia.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesional universitario en el campo de las Ciencias Sociales donde va a prestar sus servicios, más curso de especialización en la misma área, de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Nº 27 - GRUPO DE INVESTIGACION - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Facultad de Ciencias: (Sec.16685) Un (1) cargo de Investigador en Ciencias Básicas Naturales y Aplicadas (E4-N8), tiempo completo. Para el Jardín Botánico. -Programa específico.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesional universitario en el campo de las Ciencias Básicas, Naturales y Aplicadas donde va a prestar sus servicios, más curso de especialización en la misma área, de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 87.642,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: [@personalula](https://twitter.com/personalula)

Nº 27 - GRUPO DE INVESTIGACION - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ciencias Forestales y Ambientales: (Sec.23317) Un (1) cargo de Investigador en Ciencias Sociales (E4-N6), tiempo completo. Para el Instituto de Geografía.	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesional universitario en el campo de las Ciencias Sociales donde va a prestar sus servicios, más curso de especialización en la misma área, de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Nº 28 - GRUPO DE MEDICINA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **C.A.M.I.U.L.A.**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. CAMIULA: (Sec. 27515) Un (1) cargo de Médico Esp. en Oftalmología (E4-N7), tiempo completo.	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Médico Cirujano o el equivalente, más curso de especialización de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de la medicina.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 87.642,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 28 - GRUPO DE MEDICINA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERVICIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (S.S.S.T.)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Servicios de Seguridad y Salud en el Trabajo (S.S.S.T.): (Sec.27795) Un (1) cargo de Médico Especialista en Medicina Laboral (E4-N7), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Médico Cirujano o el equivalente, más curso de especialización de por lo menos dos (2) años de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de la medicina.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 87.642,00</p>

Nº 30 - GRUPO DE ODONTOLOGÍA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE ODONTOLOGÍA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. Facultad de Odontología: (Sec.26146) Un (1) cargo de Higienista Dental (E2-N3), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller Asistencial, más curso de Higienista Dental de por lo menos seis (6) meses de duración. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia odontológica. B) EDUCACIÓN: Bachiller Asistencial. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia odontológica.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 52.461,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 34 - GRUPO DE SEGURIDAD INTEGRAL - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERVICIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (S.S.S.T.)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Servicios de Seguridad y Salud en el Trabajo (S.S.S.T.): (Sec.28430) Un (1) cargo de Jefe de Seguridad Industrial e Higiene Ocupacional (E4-N9), tiempo completo. 2. Servicios de Seguridad y Salud en el Trabajo (S.S.S.T.): (Sec.14318) Un (1) cargo de Jefe de Seguridad Industrial e Higiene Ocupacional (E4-N9), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario, preferiblemente con el título de Ingeniero Industrial, Licenciado en Relaciones Industriales y/o Médico, más especialización de dos (2) años de duración en el área de seguridad industrial e higiene ocupacional. EXPERIENCIA: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de seguridad industrial, higiene ocupacional y protección ambiental. B) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en un área afín. EXPERIENCIA: Siete (7) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de seguridad industrial, higiene ocupacional y protección ambiental. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 92.577,00

Nº 35 - GRUPO DE TECNICAS EDUCATIVAS Y MEDIOS AUDIOVISUALES - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Humanidades y Educación: (Sec.28447) Un (1) cargo de Supervisor de Asuntos Audiovisuales (E4-N4), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Licenciado en Educación, mención Tecnología Educativa o el equivalente. EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área de asuntos audiovisuales. B) EDUCACIÓN: Licenciado en Educación o el equivalente. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área de asuntos audiovisuales. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 79.617,00

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 45 - GRUPO DE SERVICIOS DE COMUNICACIONES - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Telecomunicaciones y Servicios: (Sec.22936) Un (1) cargo de Técnico de Equipos de Telecomunicaciones (E3-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Electrónica o en telecomunicaciones o el equivalente. EXPERIENCIA: Dos (2) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de telecomunicaciones. B) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de Técnico en Telecomunicaciones de un (1) año de duración. EXPERIENCIA: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de telecomunicaciones. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F.63.261,00

Nº 46 - GRUPO DE RADIODIFUCIÓN - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION GENERAL DE MEDIOS DE COMUNICACION**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección General de Medios de Comunicación: (Sec. 25942) Un (1) cargo de Operador de Audio (E2-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de electrónica de por lo menos seis (6) meses de duración. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de audio. SUELDO BASICO MENSUAL Bs. F. 49.992,00

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 53 - GRUPO DE ASISTENCIA Y GERENCIA CULTURAL - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCIÓN DE CULTURA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1.- Dirección de Cultura: (Sec.23148) Un (1) cargo de Asistente de Organización Cultural (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: El cargo exige al ocupante ser Técnico Superior Universitario, egresado de una Escuela de especialización en su área artística, haber obtenido reconocimiento artístico a nivel regional o haber sido ganador o jurado de eventos culturales a nivel regional.</p> <p>EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia operativa en el área cultural.</p> <p>B) EDUCACIÓN: El cargo exige al ocupante ser Técnico Medio, egresado de una Escuela o Instituto en su área artística; haber obtenido reconocimiento artístico a nivel regional o haber sido ganador o jurado de eventos culturales a nivel regional.</p> <p>EXPERIENCIA: Cinco (5) años de experiencia operativa en el área cultural.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00</p>

Nº 55 - GRUPO DE VETERINARIA, ACUICULTURA Y ZOOTECNIA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE MEDICINA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Facultad de Medicina: (Sec.28502) Un (1) cargo de Asistente de Zootecnia (E3-N3), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Zootecnia o carrera afín.</p> <p>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia de zootecnia.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso en el área de Zootecnia de dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia de zootecnia.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F.65.729,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 58 - GRUPO AGROPECUARIO - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **PROGRAMA DE GANADERIA DE ALTURA (PROGAL)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. Programa de Ganadería de Altura (PROGAL): (Sec.21422) Un (1) cargo de Técnico Agropecuario (E3-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Agropecuaria o carrera afín. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área de desarrollo de proyectos agropecuarios.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso en el área, de por lo menos dos (2) años de duración. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área de desarrollo de proyectos agropecuarios.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F.70.977,00</p>

Nº 01 - GRUPO SECRETARIAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD ARQUITECTURA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. FACULTAD DE ARQUITECTURA: (Sec.23206) Un (1) cargo de Secretaria (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller Mercantil, más curso de dos (2) años de duración de secretariado computarizado.</p> <p>EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 55.241,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 03 - GRUPO DE BIBLIOTECA E INFORMACION ESPECIALIZADA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERBIULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. SERBIULA: (Sec.16719) Un (1) cargo de Especialista en Información (E4-N6), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Bibliotecología o carrera afín. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área de procesos técnicos de almacenamiento, recuperación y transferencia de información especializada.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE SERVICIOS DE INFORMACION ADMINISTRATIVA (D.S.I.A.)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>3. D.S.I.A.: (Sec.26110) Un (1) cargo de Analista Programador de Sistemas (E4-N5), tiempo completo.</p> <p>4. D.S.I.A.: (Sec.28438) Un (1) cargo de Analista Programador de Sistemas (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERVICIOS DE SERGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (S.S.S.T.)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Servicios de Seguridad y Salud en el Trabajo (S.S.S.T.): (Sec.26568) Un (1) cargo de Programador de Sistemas (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior en Informática, Computación o el equivalente, más curso de 40 horas de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de sistemas.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00</p>

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNO

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE ASUNTOS PROFESORALES (D.A.P.)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. Dirección de Asuntos profesoraes: (Sec.28420) Un (1) cargo de Analista Programador de Sistemas (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente.</p> <p>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNO

- Inscripción: Oficina de Personal del Núcleo Universitario "Rafael Rangel el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO UNIVERSITARIO "RAFAEL RANGEL" TRUJILLO - ESTADO TRUJILLO**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. N.U.R.R.: (Sec.28451) Un (1) cargo de Asistente en Recursos de Apoyo Informático (E2-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 58.017,00</p>

Nº 18 - GRUPO DE DIBUJO, DIAGRAMACION Y DISEÑO GRAFICO - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION GENERAL DE MEDIOS DE COMUNICACION**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. Dirección General de Medios de Comunicación: (Sec.16734) Un (1) cargo de Diseñador Gráfico (E3-N2), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior en Diseño Gráfico o carrera afín. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de diseño e ilustración de publicaciones.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 63.261,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: [@personalula](https://twitter.com/personalula)

Nº 22 - GRUPO DE LABORATORIO CLÍNICO, TECNICO Y PROFESIONAL - CONCURSOS EXTERNOS.

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ciencias: (Sec.23143) Un (1) cargo de Asistente de Laboratorio (E3-N3), tiempo completo. I.C.A.E. -Programa específico.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en carrera afín al campo donde va a desempeñarse. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de laboratorio. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 65.729,00

Nº 27 - GRUPO DE INVESTIGACION - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIERCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE INGENIERIA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIERCOLES 18/10/2017.**
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIERCOLES 01/11/2017.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
2. Facultad de Ingeniería: (Sec.26100) Un (1) cargo de Asistente de Investigación en Ciencias Básicas Naturales y Aplicadas (E4-N4), tiempo completo. -Programa específico.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Profesional universitario en el campo de las Ciencias Básicas, Naturales y Aplicadas donde va a desempeñarse. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 79.617,00

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 27 - GRUPO DE INVESTIGACION - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Telecomunicaciones y Servicios: : (Sec.25148) Un (1) cargo de Asistente de Investigación en Ciencias Básicas Naturales y Aplicadas (E4-N4), tiempo completo. -Programa específico.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Profesional universitario en el campo de las Ciencias Básicas, Naturales y Aplicadas donde va a desempeñarse. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 79.617,00

Nº 45 - GRUPO DE SERVICIOS DE COMUNICACION - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION GENERAL DE MEDIOS DE COMUNICACION**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
2. Dirección General de Medios de Comunicación: (Sec.29235) Un (1) cargo de Operador de Equipos de Telecomunicaciones (E2-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de seis (6) meses en el área de operación de equipos de telecomunicaciones. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de operación de equipos de telecomunicaciones. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 49.992,00

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

**Nº 47 - GRUPO DE ANÁLISIS Y CONTROL DE FINANZAS, EMISIÓN DE CHEQUES Y CAJA -
CONCURSOS EXTERNOS**

- Inscripción: Dirección de Personal el **MIÉRCOLES 11/10/2017** de **8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 4:00 p.m.**
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANÁLISIS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **MIÉRCOLES 18/10/2017**.
- Prueba de conocimientos **JUEVES 19/10/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **MIÉRCOLES 01/11/2017**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Farmacia y Bioanálisis: (Sec.30009) Un (1) cargo de Cajero (E2-N5), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller Mercantil, más curso de contabilidad general de por lo menos seis (6) meses de duración. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de caja. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 58.017,00

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo