

DP – 3474/ 2017

C I R C U L A R

PARA: AUTORIDADES, DECANOS, NÚCLEOS, DIRECTORES Y ADMINISTRADORES DE FACULTADES, NÚCLEOS Y DEPENDENCIAS CENTRALES DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES.

DE: DIRECTORA DE PERSONAL

ASUNTO: 1) CONCURSO INTERNO PARA EL PERSONAL FIJO Y CONTRATADO POR TIEMPO DETERMINADO, CON CONTRATACIÓN VIGENTE EN LA U.L.A.).
2) CONCURSO EXTERNO PARA EL PÚBLICO EN GENERAL.

FECHA: 15/11/2017

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, con la finalidad de informarles que la Dirección de Personal **REALIZA** el llamado a **CONCURSOS INTERNOS** para el **personal administrativo, obrero fijo y contratado por tiempo determinado, con contratación vigente** en esta Casa de Estudios; y **CONCURSOS EXTERNOS** para el **público en general** cumpliendo con lo previsto en la **Cláusula N° 92 “Concursos”** de la Convención Colectiva de Trabajo de la Asociación de Empleados, **ULA- AEULA**; además, **Cláusula N° 36 “Concursos” del Sindicato de Profesionales ULA-SIPRULA**, en concordancia con el **Reglamento vigente para los Concursos del Personal Administrativo y Técnico de la Universidad de Los Andes**.

En el caso de **Concursos** para el **Núcleo Universitario Rafael Rangel de Trujillo**, los interesados deberán concurrir al Edificio “C” piso 2, de la Villa Universitaria, Coordinación Administrativa, Unidad Administradora Desconcentrada, a formalizar su Inscripción.

En el caso de **Concursos** para el **Núcleo Universitario “Pedro Rincón Gutiérrez” – San Cristóbal Edo. Táchira**, los interesados deberán concurrir a la Oficina de Recursos Humanos, en la Avenida Universidad, Paramillo, Edificio Administrativo, a formalizar su Inscripción.

En el caso de **Concursos** para la **Núcleo Universitario Valle del Mocotíes – Tovar – Edo. Mérida**, los interesados deberán concurrir a las instalaciones de la Universidad de Los Andes, en la Carrera 3 con Calle 7, frente a la Plaza Bolívar, El Añil, Parroquia Tovar, a formalizar su Inscripción.

En el caso de **Concursos** para el **Núcleo Universitario Alberto Adriani – El Vigía Edo. Mérida**, los interesados deberán concurrir a las instalaciones de la Universidad de Los Andes, Oficina de recursos humanos, en el kilómetro 10, sector La Pedregosa. a formalizar su Inscripción.

Documentación a Presentar:

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Los documentos exigidos objeto de los concursos **INTERNOS** y **EXTERNOS**, deberán ser presentados en carpeta marrón tamaño oficio, debidamente insertos en su correspondiente gancho en la parte superior derecha.

Currículo vitae actualizado:

- Cuando el Concurso exige una carrera Universitaria más Especialización, el interesado(A) deberá presentar: Pergamino de ambos títulos obtenidos debidamente registrados ante el ente o entes competentes respectivos, fondos negros y notas académicas certificadas, como parte integrante del currículum.
- Cuando el Concurso exige una carrera de T.S.U., o universitaria, el interesado(A) deberá presentar: Pergamino del título obtenido debidamente registrado, fondo negro y notas académicas certificadas, como parte integrante del currículum.
- Cuando el Concurso exige título de Bachiller el interesado(A) deberá presentar: Título de Bachiller, fondo negro y notas obtenidas, como parte integrante del currículum.
- Fotocopia de la Cédula de Identidad
- R.I.F.
- Foto reciente tipo carnet
- El(A) interesado (A) deberá presentar original y copia de los requisitos exigidos para cada cargo (los originales serán devueltos una vez cotejados con las copias).
- El(A) interesado(A) deberá presentar la planilla de depósito original y una copia por concepto de Arancel (Derecho a la revisión de documentos para la Inscripción), a tales efectos cancelará la cantidad de nueve mil bolívares con 00/100 céntimos (Bs.F. 9.000,00) para los cargos de Apoyo Administrativo, T.S.U., y Profesionales, en el Banco de Venezuela, Cuenta Corriente 0102-0441-18-0000234164, a nombre de la Universidad de Los Andes.

No se aceptarán documentos incompletos ni se inscribirán a personas que no cumplan con los requisitos exigidos en el Manual Descriptivo de Clases de Cargos OPSU: **Educación formal y Experiencia** requerida en el cargo. **Por lo tanto, se recomienda al aspirante verificar que cumpla con los requisitos establecidos en el mencionado Manual.**

Los requisitos mínimos de educación y experiencia de los diferentes cargos, contenidos en el Manual Descriptivo de Clases de Cargos (OPSU), se indican en la presente Circular. Los mismos deberán ser publicados en un lugar visible por la Unidad Administradora Desconcentrada de la Facultad o Dependencia, además estarán publicados en la cartelera externa y página web de la Dirección de Personal de la Universidad de Los Andes.

NOTA IMPORTANTE: *Los depósitos por concepto de Arancel (Derecho a la revisión de documentos para la Inscripción), deberá efectuarse ante la Entidad Bancaria de manera individual, donde se identifique al interesado o interesada con apellidos, nombres y el número de Cédula de Identidad por el monto fijado por la Universidad de Los Andes. Abstenerse de hacer depósitos grupales, por cuanto los mismos no serán aceptados.*

AVISO IMPORTANTE

NORMAS ESPECIALES, MANUAL DESCRIPTIVO DE CLASES DE CARGOS ADMINISTRATIVOS (OPSU):

2.2.5 Los trabajadores que aspiren ocupar un cargo del mismo grupo clasificatorio al que pertenecen, deberán poseer la educación y experiencia requeridas en alguna de las alternativas contenidas en la descripción del cargo para el cual se evalúa.

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

2.2.6 Cuando un trabajador aspire a optar a un ascenso, o transferencia para un cargo que pertenece a un grupo clasificatorio distinto al del cargo que ocupa, deberá cumplir con el requisito de educación y experiencia exigido en la alternativa “A” del cargo a que se aspira. A excepción de los cargos del personal de apoyo, para los cuales, por necesidades institucionales, se podrá aplicar la alternativa “B”.

Atentamente,

Prof. Isabella Signorelli
Directora de Personal

Lic. María V. Carvajal H.
Coord. de Concursos Internos y Externos
Dirección de Personal

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: [@personalula](https://twitter.com/personalula)

Nº 01 - GRUPO SECRETARIAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **AUDITORIO "A" DE LA FACULTAD DE MEDICINA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<ol style="list-style-type: none"> 1. Facultad de Arquitectura de Diseño: (Sec.29950) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo. 2. Facultad de Arquitectura y Diseño: (Sec.29949) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo. 3. Facultad de Ciencias Forestales y Ambientales: (Sec.29974) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo. 4. Facultad de Humanidades y Educación: (Sec.29980) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo. 5. Facultad de Humanidades y Educación: (Sec.29981) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo. 6. Facultad de Humanidades y Educación: (Sec.29982) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo. 7. Facultad de Humanidades y Educación: (Sec.29983) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo. 	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de oficina que incluya Operación de Microcomputador, de dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 49.992,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 01 - GRUPO SECRETARIAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CAMIULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. CAMIULA: (Sec.29895) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo.</p> <p style="text-align: center;">Programa específico</p>	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de oficina que incluya Operación de Microcomputador, de dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p style="text-align: center;">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 49.992,00</p>

Nº 01 - GRUPO SECRETARIAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal del **Núcleo Alberto Adriani – El Vigía** el **JUEVES 23/11/2017 VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO ALBERTO ADRIANI – EL VIGIA EDO. MERIDA**, hora 9:00 a.m., hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Núcleo Universitario Alberto Adriani – El Vigía: (Sec.29993) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo.</p>	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de oficina que incluya Operación de Microcomputador, de dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p style="text-align: center;">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 49.992,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 01 - GRUPO SECRETARIAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal del **Núcleo Valle del Mocoties – Tovar Edo. Mérida** el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO UNIVERSITARIO VALLE DEL MOCOTIES – TOVAR EDO. MERIDA.**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017.**
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Núcleo Universitario Valle del Mocoties - Tovar: (Sec.29999) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de oficina que incluya Operación de Microcomputador, de dos (2) años de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 49.992,00

Nº 01 - GRUPO SECRETARIAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal del **Núcleo Universitario Rafael Rangel (NURR)** el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO UNIVERSITARIO RAFA RANGEL (NURR) TRUJILLO EDO. TRUJILLO**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017.**
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017.**
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018.**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Núcleo Universitario Rafael Rangel – Trujillo – Edo. Trujillo: (Sec.30019) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de oficina que incluya Operación de Microcomputador, de dos (2) años de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 49.992,00
2. Núcleo Universitario Rafael Rangel – Trujillo – Edo. Trujillo: (Sec.30020) Un (1) cargo de Oficinista (E2-N2), tiempo completo.	

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 01 - GRUPO SECRETARIAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal del Núcleo Universitario “Pedro Rincón Gutiérrez – San Cristóbal Estado Táchira el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO UNIVERSITARIO DEL TÁCHIRA “PEDRO RINCÓN GUTIERREZ”**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Núcleo Universitario Pedro Rincón Gutiérrez – San Cristóbal Estado Táchira (NUTULA): (Sec.30026) Un (1) cargo de Secretaria Ejecutiva (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Secretaría. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00</p>

Nº 02 - GRUPO DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTIL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **SECRETARÍA - ULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Secretaría - ULA: (Sec.29883) Un (1) cargo de Asistente de Información y Control Estudiantil (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso básico de oficina de un (1) año de duración y curso de manejo de microcomputador de por lo menos un (1) año de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 55.241,00</p>

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Nº 02 - GRUPO DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTIL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE INGENIERIA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ingeniería: (Sec.29986) Un (1) cargo de Asistente de Información y Control Estudiantil (E2-N4), tiempo completo.	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso básico de oficina de un (1) año de duración y curso de manejo de microcomputador de por lo menos un (1) año de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 55.241,00</p>

Nº 02 - GRUPO DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTIL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas: (Sec.29969) Un (1) cargo de Planificador de Información y Control Estudiantil (E4-N2), tiempo completo.	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Educación o el equivalente.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Planificación y Control de Estudios Superiores.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 75.914,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 3 - GRUPO DE BIBLIOTECA E INFORMACIÓN ESPECIALIZADA – CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **L JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERBIULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/11/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. SERBIULA: (Sec.29941) Un (1) cargo de Auxiliar de Biblioteca (E2-N2), tiempo completo. 2. SERBIULA: (Sec.29942) Un (1) cargo de Auxiliar de Biblioteca (E2-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Biblioteca. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 49.992,00

Nº 05 - GRUPO DE ARCHIVO - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ciencias: (Sec.29959) Un (1) cargo de Archivist (E3-N4), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Secretaría. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de archivo. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 05 - GRUPO DE ARCHIVO - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **SECRETARÍA - ULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. Secretaría - ULA: (Sec.29885) Un (1) cargo de Archivista (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Secretaría. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de archivo.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00</p>

Nº 06 - GRUPO DE CONTABILIDAD - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE ADMINISTRACION CENTRAL**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Dirección de Administración Central: (Sec.29910) Un (1) cargo de Contabilista (E3-N3), tiempo completo.</p> <p>2. Dirección de Administración Central: (Sec.29911) Un (1) cargo de Contabilista (E3-N3), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Contaduría. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de registro y conciliaciones de cuentas bancarias.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 65.729,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 08 - GRUPO DE ADMINISTRACION - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CONSEJO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN ACADEMICA (CTICA)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Consejo de Tecnología de la Información y Comunicación Académica (CTICA): (Sec.29905) Un (1) cargo de Administrador (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. EXPERIENCIA: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Nº 08 - GRUPO DE ADMINISTRACION - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal del Núcleo Universitario Alberto Adriani – El Vigía el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO UNIVERSITARIO ALBERTO ADRIANI EL VIGIA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Núcleo Universitario Alberto Adriani – El Vigía - Judibana: (Sec.29995) Un (1) cargo de Administrador (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. EXPERIENCIA: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 08 - GRUPO DE ADMINISTRACION - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE ASUNTOS ESTUDIANTILES (DAES)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. DAES: (Sec.29908) Un (1) cargo de Asistente Administrativo (E3-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Administración. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación en procesos administrativos. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 63.261,00

11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Telecomunicaciones y Servicios: (Sec.29935) Un (1) cargo de Analista Programador de Sistemas (E4-N5), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **OFICINA CENTRAL DE REGISTROS ESTUDIANTILES (OCRE)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. O.C.R.E.: (Sec.29937) Un (1) cargo de Técnico de Recursos de Informática (E3-N6), tiempo completo.</p>	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 74.061,00</p>

11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Facultad de Ciencias Económicas y Sociales: (Sec.29965) Un (1) cargo de Técnico de Recursos de Informática (E3-N6), tiempo completo.</p>	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 74.061,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Facultad de Ciencias Económicas y Sociales: (Sec.29963) Un (1) cargo de Programador de Sistemas (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior en Informática, Computación o el equivalente, más curso de 40 horas de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de sistemas.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00</p>

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **VICERRECTORADO ACADEMICO**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. Vicerrectorado Académico: (Sec.29882) Un (1) cargo de Programador de Sistemas (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior en Informática, Computación o el equivalente, más curso de 40 horas de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de sistemas.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Dirección de Programación y Presupuesto: (Sec.29932) Un (1) cargo de Programador de Sistemas (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior en Informática, Computación o el equivalente, más curso de 40 horas de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de sistemas.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00</p>

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CONSEJO DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN ACADEMICA (CTICA)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Consejo de Tecnología de la Información y Comunicación Académica (CTICA): (Sec.29906) Un (1) cargo de Asistente en Recursos de Apoyo Informático (E2-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación.</p> <p>Experiencia: Ninguna.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 58.017,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 11 - GRUPO DE INFORMATICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal Núcleo Valle del Mocoties – Tovar, el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO UNIVERSTARIO VALLE DEL MOCOTIES – TOVAR**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Núcleo Universitario Valle del Mocoties – Tovar Edo. Mérida: (Sec.29998) Un (1) cargo de cargo de Asistente de Laboratorio de Informática (E3-N3), tiempo completo	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) Educación: Técnico Superior en Informática, Electrónica, Telecomunicaciones o el equivalente.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática.</p> <p style="text-align: center;">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 65.729,00</p>

Nº 15 - GRUPO DE ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACION - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **VICERRECTORADO ACADEMICO**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Vicerrectorado Académico: (Sec.29881) Un (1) cargo de Analista de Organización de Sistemas (E4-N3), tiempo completo.	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Administración o Ingeniero Industrial o sus equivalentes.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo y estratégico en el área de organización y métodos.</p> <p style="text-align: center;">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 79.617,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 16 - GRUPO DE REGISTRO Y CONTROL DE BIENES - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE ADMINISTRACION CENTRAL**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Administración Central: (Sec.29916) Un (1) cargo de Registrador de Bienes (E2-N3), tiempo completo.	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de contabilidad y de computación de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de registro y control de bienes muebles e inmuebles.</p> <p style="text-align: center;">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 52.461,00</p>

Nº 17 - GRUPO DE DEPORTES - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE DEPORTES**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Deportes: (Sec.29920) Un (1) cargo de Entrenador Deportivo Disciplina: LEVANTAMIENTO DE PESAS (E4-N3), tiempo completo. 2. Dirección de Deportes: (Sec.29921) Un (1) cargo de Entrenador Deportivo Disciplina: SOFTBOL y BEISBOL (E4-N3), tiempo completo	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado o profesor en Educación Física.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área deportiva.</p> <p style="text-align: center;">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 79.617,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 18 - GRUPO DE DIBUJO, DIAGRAMACION Y DISEÑO GRAFICO - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION GENERAL DE EXTENSION**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección General de Extensión: (Sec.29931) Un (1) cargo de Diseñador Gráfico (E3-N2), tiempo completo.	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior en Diseño Gráfico o carrera afín.</p> <p>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de diseño e ilustración de publicaciones.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 63.261,00</p>

19 - GRUPO DE PRODUCCION, REPRODUCCION Y EXPENDIO DE PUBLICACIONES - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **C.E.I.D.I.S.**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1.- Coordinación General de Estudios Interactivos a Distancia (CEIDIS): (Sec.29897) Un (1) cargo de Corrector de Publicaciones (E4-N1), tiempo completo.	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Letras o en Educación mención castellano y Literatura o carrera afín.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de publicaciones que incluya la corrección de contenido, estilo y forma de obras literarias, artículos de revistas, periódicos y otras publicaciones.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 75.914,00</p>

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

**Nº 20 – GRUPO DE PRENSA Y RELACIONES PÚBLICAS E INTERINSTITUCIONALES
– CONCURSOS EXTERNOS**

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE CULTURA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 01/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Dirección de Cultura: (Sec.29918) Un (1) cargo de Asistente Ejecutivo de Relaciones Interinstitucionales (E4-N6), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en una carrera del área de las Ciencias Sociales, más un (1) curso de Inglés avanzado y conversacional de por lo menos seis (6) meses de duración, con perfecto dominio del idioma. EXPERIENCIA: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área de las relaciones públicas e interinstitucionales.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Nº 22 - GRUPO DE LABORATORIO CLÍNICO, TECNICO Y PROFESIONAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE MEDICINA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Facultad de Medicina: (Sec.29979) Un (1) cargo de Auxiliar de Laboratorio (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso especializado de Auxiliar de Laboratorio de por lo menos dos (2) años de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de prácticas de laboratorio.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 55.241,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 22 - GRUPO DE LABORATORIO CLÍNICO, TECNICO Y PROFESIONAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ciencias: (Sec.29962) Un (1) cargo de Auxiliar de Laboratorio Dpto. de Biología (E2-N4), tiempo completo.	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso especializado de Auxiliar de Laboratorio de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de prácticas de laboratorio.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 55.241,00</p>

Nº 22 - GRUPO DE LABORATORIO CLÍNICO, TECNICO Y PROFESIONAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE INGENIERIA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ingeniería: (Sec.29987) Un (1) cargo de Auxiliar de Laboratorio (E2-N4), para la Escuela de Ingeniería Química, tiempo completo.	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso especializado de Auxiliar de Laboratorio de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de prácticas de laboratorio.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 55.241,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 22 - GRUPO DE LABORATORIO CLÍNICO, TÉCNICO Y PROFESIONAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CENTRO DE MICROSCOPIA ELECTRÓNICA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Centro de Microscopia Electrónica: (Sec. 29899) Un (1) cargo de Asistente de Laboratorio (E3-N3), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en carrera afín al campo donde va a desempeñarse. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de laboratorio.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 65.729,00</p>

Nº 22 - GRUPO DE LABORATORIO CLÍNICO, TÉCNICO Y PROFESIONAL - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANALISIS**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. Facultad de Farmacia y Bioanálisis: (Sec. 29971) Un (1) cargo de Bioanalista (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Bioanálisis. EXPERIENCIA: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Bioanálisis.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 28 - GRUPO DE MEDICINA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CAMIULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. CAMIULA: (Sec.29886) Un (1) cargo de Médico Especialista en Cardiología (E4-N7), tiempo completo.</p> <p>3. CAMIULA: (Sec.29889) Un (1) cargo de Médico Especialista en Medicina de Familia (E4-N7), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Médico Cirujano o el equivalente, más curso de especialización de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de la medicina.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 87.642,00</p>

Nº 28 - GRUPO DE MEDICINA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal del **NURR** el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CAMIULA - NURR**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>1. CAMIULA - NURR: (Sec.30015) Un (1) cargo de Médico Especialista en Cardiología (E4-N7), tiempo completo.</p> <p>2. CAMIULA – NURR: (Sec.30017) Un (1) cargo de Médico Especialista en Medicina Interna (E4-N7), tiempo completo.</p> <p>3. CAMIULA - NURR: (Sec.30018) Un (1) cargo de Médico Especialista en Pediatría (E4-N7), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Médico Cirujano o el equivalente, más curso de especialización de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de la medicina.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 87.642,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 30 - GRUPO DE ODONTOLOGÍA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE ODONTOLOGIA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Odontología: (Sec.29990) Un (1) cargo de Higienista Dental (E2-N3), tiempo completo.	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller Asistencial, más curso de Higienista Dental de por lo menos seis (6) meses de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia odontológica.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 52.461,00</p>

Nº 30 - GRUPO DE ODONTOLOGÍA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE ASUNTOS ESTUDIANTITES (DAES)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. DAES: (Sec. 29907) Un (1) cargo de Higienista Dental (E2-N3), tiempo completo.	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller Asistencial, más curso de Higienista Dental de por lo menos seis (6) meses de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia odontológica.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 52.461,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Nº 32 - GRUPO DE SALUD PÚBLICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CAMIULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. CAMIULA: (Sec.29892) Un (1) cargo de Enfermera Comunitaria (E4-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Licenciado en Enfermería. EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de educación para la salud. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 75.914,00

Nº 32 - GRUPO DE SALUD PÚBLICA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CAMIULA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. CAMIULA: (Sec.29894) Un (1) cargo de Supervisor de Registro y Apoyo Asistencial (E3-N5), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Administración o su equivalente o carrera afín. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio de servicios de registro y apoyo asistencial. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 70.977,00

Nº 34 - GRUPO DE SEGURIDAD INTEGRAL - CONCURSOS EXTERNOS

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
 República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
 Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **SERVICIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. S.S.S.T.: (Sec.29945) Un (1) cargo de Inspector de Seguridad Integral e Higiene Ocupacional (E3-N4), tiempo completo. 2. S.S.S.T.: (Sec.29946) Un (1) cargo de Inspector de Seguridad Integral e Higiene Ocupacional (E3-N4), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Seguridad Industrial o el equivalente. EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación de siniestros e inspección de ambientes de trabajo. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00

Nº 47 – GRUPO DE ANALISIS Y CONTROL DE FINANZAS, EMISION DE CHEQUES Y CAJA – CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE TESORERÍA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Tesorería: (Sec.29928) Un (1) cargo de Asistente Financiero (E3-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Administración de Recursos Físicos y Financieros o carrera afín. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de análisis de estados financieros. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 63.261,00

Nº 48 - GRUPO DE NOMINA - CONCURSOS EXTERNOS

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
 República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
 Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE ADMINISTRACION CENTRAL**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Administración Central: (Sec. 29912) Un (1) cargo de Asistente de Nómina (E3-N2), tiempo completo. 2. Dirección de Administración Central: (Sec. 29913) Un (1) cargo de Asistente de Nómina (E3-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Administración, Contaduría Pública, Relaciones Industriales o sus equivalentes, más cursos de especialidad de un (1) año de duración, en relación con el área de nómina. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de la elaboración y análisis de nóminas de personal. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 63.261,00

Nº 49 - GRUPO DE CONTROL INTERNO Y AUDITORIA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **AUDITORIA INTERNA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**.

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Auditoría Interna: (Sec.29948) Un (1) cargo de Revisor de Contraloría (E3-N3), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Administración Comercial o Contaduría o sus equivalentes o carrera afín al área que se analiza, más cursos especializados en el área de contraloría, auditoría, leyes y reglamentos aplicables en el desempeño del cargo. EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de revisión y análisis de acciones y trámites administrativos de la Administración Pública. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 65.729,00

Nº 53 - GRUPO DE ASISTENCIA Y GERENCIA CULTURAL - CONCURSOS EXTERNOS

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE CULTURA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Cultura: (Sec.29917) Un (1) cargo de Promotor Cultural (E4-N6), tiempo completo.	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: El cargo exige al ocupante, ser egresado en una carrera universitaria que incluya el área de promoción y difusión o carrera afín a la gerencia cultural, como arte, sociología, antropología, relaciones industriales, comunicación social, etc.; haber obtenido reconocimiento artístico a nivel regional y haber sido ganador o jurado de eventos culturales a nivel regional.</p> <p>EXPERIENCIA: Cinco (5) años de experiencia operativa que incluya programación, promoción y difusión de eventos.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Nº 55 - GRUPO DE VETERINARIA, ACUICULTURA Y ZOOTECNIA - CONCURSOS EXTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal del **Núcleo Universitario Alberto Adriani - El Vigía** el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO UNIVERSITARIO ALBERTO ADRIANI EL VIGIA - JUDIBANA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/11/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Núcleo Universitario Alberto Adriani – El Vigía - Judibana: (Sec.29996) Un (1) cargo de Médico Veterinario (E4-N7), tiempo completo.	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Médico Veterinario.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área de veterinaria.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 87.642,00</p>

Nº 56 - GRUPO DE INGENIERIA Y TÉCNICA FORESTAL Y DE MINAS - CONCURSOS EXTERNO

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE INGENIERIA**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Facultad de Ingeniería: (Sec.29988) Un (1) cargo de Técnico en Geología y Minas (E3-N3), tiempo completo.	<p style="text-align: center;">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Geología y Minas o carrera afín EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área de geología y minas.</p> <p style="text-align: center;">SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 65.729,00</p>

Nº 3 - GRUPO DE BILIOTECA E INFORMACION ESPECIALIZADA - CONCURSOS INTERNOS

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
 República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
 Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS – POSTGRADO DE PROPIEDAD INTELECTUAL (C.I.P.I.)**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. C.I.P.I.: (Sec.) Un (1) cargo de Auxiliar de Biblioteca (E2-N2), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Bachiller. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Biblioteca. B) EDUCACIÓN: Educación Básica. EXPERIENCIA: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Biblioteca. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 49.992,00

Nº 10 - GRUPO DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE PERSONAL**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Personal: (Sec. Nº 1116/90.7 Rectorado) Un (1) cargo de Analista de Recursos Humanos (E4-N6), tiempo completo.	EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Licenciado en Relaciones Industriales o el equivalente. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo, en el área de Administración de Recursos Humanos. B) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Relaciones Industriales. EXPERIENCIA: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo, en el área de Administración de Recursos Humanos. SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00
1. Dirección de Personal: (Sec. Nº 1116/90.7 Rectorado) Un (1) cargo de Analista de Recursos Humanos (E4-N6), tiempo completo	
2. Dirección de Personal: (Sec. Nº 1116/90.7 Rectorado) Un (1) cargo de Analista de Recursos Humanos (E4-N6), tiempo completo	

Nº 10 - GRUPO DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS - CONCURSOS INTERNOS

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

- Inscripción: Dirección de Personal el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE PERSONAL**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Dirección de Personal: (Sec. N° 1116/90.7 Rectorado) Un (1) cargo de Asistente de Recursos Humanos (E3-N2), tiempo completo.	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en Relaciones Industriales. EXPERIENCIA: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Administración de Recursos Humanos.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller. EXPERIENCIA: Siete (7) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Administración de Recursos Humanos.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 63.261,00</p>

Nº 28 - GRUPO DE MEDICINA - CONCURSOS INTERNOS

- Inscripción: Oficina de Personal del **CAMIULA - NURR** el **JUEVES 23/11/2017 y VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CAMIULA - NURR**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. CAMIULA - NURR: (Sec.30031) Un (1) cargo de Médico General (E4-N5), tiempo completo.	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA:</p> <p>A) EDUCACIÓN: Médico Cirujano. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia médica.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 83.630,00</p>

Nº 32 - GRUPO DE SALUD PÚBLICA - CONCURSOS INTERNOS

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

- Inscripción: Oficina de Personal del **CAMIULA - NURR** el **JUEVES 23/11/2017** y **VIERNES 24/11/2017** de 8:30 a.m. a 11:00 a.m. y de 2:30 a 5:00 p.m.
- Lugar de ejecución de los concursos: **CAMIULA - NURR**, hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales **VIERNES 01/12/2017**.
- Prueba de conocimientos **LUNES 04/12/2017**.
- Inicio de actividades de los ganadores: **LUNES 08/01/2018**

DEPENDENCIAS DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>2. CAMIULA - NURR: (Sec.30032) Un (1) cargo de Enfermera (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA: A) EDUCACIÓN: Técnico Superior en Enfermería. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de enfermería. B) EDUCACIÓN: Bachiller Asistencial. EXPERIENCIA: Siete (7) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de enfermería.</p> <p>SUELDO BASICO MENSUAL Bs.F. 68.508,00</p>

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo