



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022** y **MIÉRCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO: (Secuencial 23866) PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E3-N4) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior en Informática, Computación o el equivalente, más curso de 40 horas de duración. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de sistemas. B) Educación: Técnico Medio en Computación, Informática o el equivalente. Experiencia: Seis (6) años y tres (3) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de sistemas. SUELDO BÁSICO Bs.218,23
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO: (Secuencial 6294) OFICINISTA (E2-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso de oficinista de 1 año de duración EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. SUELDO BÁSICO Bs.159,26

**CIRCULAR N° DP-
1310/2022 DE FECHA
20/07/2022**

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA

CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIÉRCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO: (Secuencial 30090) SUPERVISOR DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD (E2-N6) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller o Técnico Medio, más curso especializado en el área de Protección y Seguridad de Bienes e Instalaciones o Seguridad Integral de por lo menos 120 horas. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de protección y seguridad. B) Educación: Bachiller, más curso de protección y seguridad de por lo menos seis (6) meses de duración. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área de protección y seguridad. SUELDO BÁSICO Bs.196,63
FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO: (Secuencial 28505) AUXILIAR DE BIBLIOTECA (E2-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Bachiller. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Biblioteca. B) Educación: Educación Básica. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Biblioteca. SUELDO BÁSICO Bs.159,26

CIRCULAR	Nº	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
 República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
 Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022** y **MIÉRCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION:</p> <ol style="list-style-type: none"> (Secuencial 28674) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo. Escuela de Medios Audiovisuales – Realización y Producción. (Secuencial 23153) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo. Unidad Administradora Desconcentrada. 	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso de oficinista de 1 año de duración EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</p>
<p>FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION:</p> <p>(Secuencial 30041) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2), tiempo completo. Unidad Administradora Desconcentrada.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación en procesos administrativos.</p> <p>B) Educación: Bachiller Mercantil, más curso de Técnicas de Oficina y Computación de por lo menos seis (6) meses. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación de procesos administrativos.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.201,51</p>
<p>FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION:</p> <p>(Secuencial 28677) ASISTENTE DE ASUNTOS AUDIOVISUALES (E2-N3), tiempo completo. Escuela de Medios Audiovisuales – Realización y Producción.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso en el área de técnicas de medios audiovisuales de 2 meses EXPERIENCIA: Un (1) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de medios audiovisuales.</p> <p>B) EDUCACION: Educación Básica, más un curso en el área de medios audiovisuales de un (1) año de duración. EXPERIENCIA: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de medios audiovisuales.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.167,12</p>

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

**CIRCULAR N° DP-
1310/2022 DE FECHA
20/07/2022**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.

República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |

Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022** y **MIÉRCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION:</p> <p>(Secuencial 14098) ASISTENTE DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTIL (E2-N4), tiempo completo. Dirección y Coordinación del Decanato.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Bachiller, más curso básico de oficina de un (1) año de duración y curso de manejo de microcomputador de por lo menos un (1) año de duración.</p> <p>Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil.</p> <p>B) Educación: Educación Básica</p> <p>Experiencia: Nueve (9) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</p>
<p>FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION:</p> <ol style="list-style-type: none"> (Secuencial 23743) SECRETARIA(O) (E2-N4), tiempo completo. (Secuencial 23263) SECRETARIA(O) (E2-N4), tiempo completo.} (Secuencial 22996) SECRETARIA(O) (E2-N4), tiempo completo. 	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de curso de secretariado.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller más 6 meses de cursos de secretariado.</p> <p>EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs. 175,96</p>
<p>FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION:</p> <p>(Secuencial 16469) ANALISTA DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTIL (E3-N3), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración y/o Informática.</p> <p>Experiencia: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil.</p> <p>B) Educación: Bachiller.</p> <p>Experiencia: Diez (10) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.209,37</p>

**CIRCULAR N° DP-
1310/2022 DE FECHA
20/07/2022**

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

**CUARTA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE ODONTOLOGIA**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE ODONTOLOGÍA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>FACULTAD DE ODONTOLOGIA:</p> <ol style="list-style-type: none"> (Secuencial 27884) HIGIENISTA DENTAL (E2-N3), tiempo completo. (Secuencial 23057) HIGIENISTA DENTAL (E2-N3), tiempo completo. (Secuencial 23056) HIGIENISTA DENTAL (E2-N3), tiempo completo. (Secuencial 10592) HIGIENISTA DENTAL (E2-N3), tiempo completo. 	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de Higienista Dental de por lo menos seis (6) meses de duración. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia odontológica.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia odontológica.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.167,12</p>
<p>FACULTAD DE ODONTOLOGIA:</p> <p>(Secuencial 28361) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso de oficinista de 1 año de duración EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
0730/2022	DE	FECHA
27/05/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE ODONTOLOGIA

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.
-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE ODONTOLOGÍA**, Hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**
-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**
-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE ODONTOLOGIA: (Secuencial 23261) SECRETARIA EJECUTIVA (E3-N4) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: TSU Secretaria, TSU Administración, Relaciones Industriales o Recursos Humanos. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. B) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de cursos de secretariado. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. SUELDO BÁSICO Bs.218,23

CIRCULAR 1310/2022 20/07/2022	Nº DE	DP- FECHA
--	------------------------	----------------------------

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**CUARTA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES:</p> <p>(Secuencial 27498) TECNICO FORESTAL (E3-N2), tiempo completo.</p> <p><u>PARA LA ESTACION EXPERIMENTAL DE CAPARO.</u></p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior en Recursos Naturales Renovables o carrera afín. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de tecnología de recursos naturales renovables.</p> <p>B) Educación: Técnico Medio en el área forestal, más curso en el área, de por lo menos un (1) año de duración. Experiencia: Tres (3) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de tecnología de recursos naturales renovables.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.201,51</p>
<p>FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES:</p> <p>(Secuencial 13706) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3), tiempo completo.</p> <p>PARA LA ESCUELA DE GEOGRAFIA.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior en Informática, Electrónica, Telecomunicaciones o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.209,37</p>
<p>FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES:</p> <p>(Secuencial 21422) TECNICO AGROPECUARIO (E3-N5), tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Tecnología Agropecuaria o carrera afín. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de recolección y procesamiento de muestras agropecuarias.</p> <p>B) Educación: Bachiller, más curso en el área, de por lo menos dos (2) años de duración. Experiencia: Cuatro (4) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área de desarrollo de proyectos agropecuarios.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.226,11</p>

CIRCULAR N° DP- 1310/2022 DE FECHA 20/07/2022
--

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

**CUARTA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES: (Secuencial 26192) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación en procesos administrativos. B) Educación: Bachiller Mercantil, más curso de Técnicas de Oficina y Computación de por lo menos seis (6) meses. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación de procesos administrativos. SUELDO BÁSICO Bs. 201,51
FACULTAD DE CIENCIAS FORESTALES Y AMBIENTALES: (Secuencial 23317) CARTÓGRAFO (E4-N3) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Ingeniero Geodesta o carrera afin. Experiencia: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área. SUELDO BÁSICO Bs.253,64

CIRCULAR	Nº	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

CUARTA ETAPA

CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANALISIS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANÁLISIS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANÁLISIS: (Secuencial 28766) BIOANALISTA (E4-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Bioanálisis. Experiencia: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Bioanálisis. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANALISIS: 1. (Secuencial 20729) FARMACÉUTICO (E4-N7) , tiempo completo. 2. (Secuencial 22080) FARMACÉUTICO (E4-N7) , tiempo completo	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Farmacéutico. Experiencia: Cuatro (4) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área farmacéutica. SUELDO BÁSICO Bs.290,40
FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANÁLISIS: (Secuencial 28359) SECRETARIA (E2-N4) , tiempo 2completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de curso de secretariado. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina. B) EDUCACIÓN: Bachiller más 6 meses de cursos de secretariado. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina. SUELDO BÁSICO Bs.175,96

CIRCULAR	N°	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

CUARTA ETAPA

CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANALISIS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANÁLISIS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANÁLISIS:</p> <p>(Secuencial 23328) INVESTIGADOR EN CIENCIAS BÁSICAS NATURALES Y APLICADAS (E4-N8), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>EDUCACIÓN: A) Profesional Universitario, según el área donde va a prestar sus servicios: Ciencias Básicas, Ciencias del Agro y del Mar, Ciencias de la Salud, Ingeniería, Arquitectura y/o Tecnología; más cursos específicos de por lo menos tres (3) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.290,40</p>
<p>FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANÁLISIS:</p> <p>(Secuencial 14336) AUXILIAR DE LABORATORIO (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso especializado de Auxiliar de Laboratorio de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de prácticas de laboratorio.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</p>
<p>FACULTAD DE FARMACIA Y BIOANÁLISIS:</p> <p>(Secuencial 3329) ANALISTA DE PRESUPUESTO (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Economista o carrera afín.</p> <p>Experiencia: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de presupuesto.</p> <p>B) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración Comercial.</p> <p>Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de presupuesto.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</p>

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

CIRCULAR N° DP-
1310/2022 DE FECHA
20/07/2022

**CUARTA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE INGENIERIA**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE INGENIERÍA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>FACULTAD DE INGENIERÍA::</p> <ol style="list-style-type: none"> (Secuencial 22964) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo. (Secuencial 28450) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo. (Secuencial 29229) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo. (Secuencial 23022) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo. 	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso de oficinista de 1 año de duración EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</p>
<p>FACULTAD DE INGENIERÍA:</p> <p>(Secuencial 656) ASISTENTE DE LABORATORIO (E3-N3), tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en carrera afín al campo donde va a desempeñarse. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de laboratorio.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.209,37</p>
<p>FACULTAD DE INGENIERÍA::</p> <p>(Secuencial 30040) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3), tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior en Informática, Electrónica, Telecomunicaciones o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.209,37</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

**CUARTA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE INGENIERIA**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE INGENIERÍA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE INGENIERÍA:: (Secuencial 14738) OFICINISTA (E2-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior en Mantenimiento de Equipos Mecánicos. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de mantenimiento y reparación de equipos mecánicos y construcción de piezas mecánicas. B) Educación: Técnico Medio en Mecánica. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de mantenimiento y reparación de equipos mecánicos y construcción de piezas mecánicas. SUELDO BÁSICO Bs.218,23
FACULTAD DE INGENIERÍA: (Secuencial 16708) ASISTENTE DE PUBLICIDAD Y MERCADEO (E3-N3) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Publicidad y Mercadeo, más curso de Publicidad y Mercadeo de por lo menos seis (6) meses de duración. Experiencia: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de publicidad y mercadeo. SUELDO BÁSICO Bs. 218,23
FACULTAD DE INGENIERÍA:: (Secuencial 28425) ANALISTA FINANCIERO (E4-N4) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Contaduría Pública. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área contable, en instituciones públicas y/o privadas. B) Educación: Licenciado en Administración Comercial. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área contable, en instituciones públicas y/o privadas. SUELDO BÁSICO Bs.253,64

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

CIRCULAR	Nº	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

**CUARTA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE MEDICINA**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE MEDICINA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE MEDICINA: (Secuencial 30079) BIOANALISTA (E4-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Bioanálisis. Experiencia: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Bioanálisis. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
FACULTAD DE MEDICINA: (Secuencial 2744) ASISTENTE DE LABORATORIO (E3-N3) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en carrera afín al campo donde va a desempeñarse. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de laboratorio. SUELDO BÁSICO Bs.209,37
FACULTAD DE MEDICINA: (Secuencial 28474) CONTADOR (E4-N4) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Contaduría Pública. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de contabilidad. B) Educación: Licenciado en Administración Comercial. Experiencia: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de contabilidad. SUELDO BÁSICO Bs.253,64

CIRCULAR	N°	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>F.A.C.E.S.:</p> <ol style="list-style-type: none"> (Secuencial 27771) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo. (Secuencial 16888) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo. (Secuencial 27637) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo. 	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso de oficinista de 1 año de duración EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</p>
<p>F.A.C.E.S.:</p> <p>(Secuencial 28779) RECEPCIONISTA (E2-N1), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso en paquetes ofimáticos EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</p>
<p>F.A.C.E.S.:</p> <p>(Secuencial 23001) SECRETARIA (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de curso de secretariado. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller más 6 meses de cursos de secretariado. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</p>

CIRCULAR	N°	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIÉRCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>F.A.C.E.S.:</p> <p>(Secuencial 23049) SECRETARIA EJECUTIVA (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: TSU Secretaria, TSU Administración, Relaciones Industriales o Recursos Humanos. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. B) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de cursos de secretariado. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.218,23</p>
<p>F.A.C.E.S.:</p> <p>(Secuencial 28225) ASISTENTE DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTIL (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Bachiller, más curso básico de oficina de un (1) año de duración y curso de manejo de microcomputador de por lo menos un (1) año de duración. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil. B) Educación: Educación Básica Experiencia: Nueve (9) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Información y Control Estudiantil</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</p>

CIRCULAR	N°	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y SOCIALES**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
F.A.C.E.S.: (Secuencial 14176) TECNICO DE RECURSOS DE INFORMATICA (E3-N6) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso. B) Educación: Técnico Medio en Informática o el equivalente. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso. SUELDO BÁSICO Bs.235,94

CIRCULAR	N°	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022** y **MIÉRCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS: (Secuencial 30059) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2) , tiempo completo. PARA: PROPIEDAD INTELECTUAL.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación en procesos administrativos. B) Educación: Bachiller Mercantil, más curso de Técnicas de Oficina y Computación de por lo menos seis (6) meses. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación de procesos administrativos. SUELDO BÁSICO Bs.201,51
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS: (Secuencial 27766) SECRETARIA (E2-N4) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de curso de secretariado. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina. B) EDUCACIÓN: Bachiller más 6 meses de cursos de secretariado. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina. SUELDO BÁSICO Bs.175,96

CIRCULAR	N°	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022** y **MIÉRCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS: (Secuencial 21745) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna. SUELDO BÁSICO Bs.184,81
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS: (Secuencial 23086) SECRETARIA EJECUTIVA (E3-N4) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: TSU Secretaria, TSU Administración, Relaciones Industriales o Recursos Humanos. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. B) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de cursos de secretariado. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. SUELDO BÁSICO Bs.218,23
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS: (Secuencial 20704) JEFE DE PROTOCOLO (E4-N6) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Comunicación Social o el equivalente, más cursos de oratoria y de protocolo de por lo menos seis (6) meses de duración. Experiencia: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de protocolo y ceremonia. B) Educación: Técnico Superior Universitario en Relaciones Públicas o el equivalente. Experiencia: Nueve (9) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de protocolo y ceremonia. SUELDO BÁSICO Bs.271,40

CIRCULAR	Nº	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS EXTERNOS -FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS: (Secuencial 21928) COORDINADOR DE DESARROLLO DE SERVICIOS ESTUDIANTILES (E4-N8) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva, de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de administración de servicios estudiantiles. SUELDO BÁSICO Bs.290,40
FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS: (Secuencial 21117) ASISTENTE DE INVESTIGACION EN CIENCIAS SOCIALES (E4-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario, según el área donde va a prestar sus servicios: Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Humanidades, Letras y/o Artes. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación. SUELDO BÁSICO Bs. 241,84

CIRCULAR	N°	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE CIENCIAS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>FACULTAD DE CIENCIAS:</p> <p>1. (Secuencial 20172) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2), tiempo completo.</p> <p>2. (Secuencial 30635) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2), tiempo completo.</p> <p>3. (Secuencial 16705) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación en procesos administrativos.</p> <p>B) Educación: Bachiller Mercantil, más curso de Técnicas de Oficina y Computación de por lo menos seis (6) meses.</p> <p>Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación de procesos administrativos.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.201,51</p>
<p>FACULTAD DE CIENCIAS:</p> <p>(Secuencial 22976) SECRETARIA(O) EJECUTIVA (O) (E3-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: TSU Secretaria, TSU Administración, Relaciones Industriales o Recursos Humanos.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de cursos de secretariado.</p> <p>EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.218,23</p>
<p>FACULTAD DE CIENCIAS:</p> <p>(Secuencial 26205) AUXILIAR DE LABORATORIO (E2-N4), tiempo completo. Para el Departamento de Química.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso especializado de Auxiliar de Laboratorio de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de prácticas de laboratorio.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE CIENCIAS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>FACULTAD DE CIENCIAS:</p> <p>(Secuencial 26113) ASISTENTE DE LABORATORIO CLÍNICO (E3-N3), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Citotecnología, Biología o mención relacionada con el área objeto de estudio de laboratorio. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de laboratorio.</p> <p>B) Educación: Bachiller, más curso de Bioanálisis, de por lo menos dos (2) años de duración o en el área objeto de estudio de laboratorio. Experiencia: Cuatro (4) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de laboratorio.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.209,37</p>
<p>FACULTAD DE CIENCIAS:</p> <p>(Secuencial 6238) ASISTENTE DE LABORATORIO (E3-N3), tiempo completo. Para el Departamento de Biología.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en carrera afín al campo donde va a desempeñarse. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de laboratorio.</p> <p>B) Educación: Bachiller, más cursos en el campo donde va a desempeñarse, de por lo menos dos (2) años de duración. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de laboratorio.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.209,37</p>
<p>FACULTAD DE CIENCIAS:</p> <p>(Secuencial 16883) SUPERVISOR DE LABORATORIO (E4-N8), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Profesional Universitario en el área de laboratorio donde se desempeña el cargo. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en actividades propias del laboratorio de su área de competencia.</p> <p>B) Educación: Técnico Superior Universitario en el área de laboratorio donde se desempeña el cargo. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en actividades propias del laboratorio de su área de competencia.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.290,40</p>

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

CIRCULAR N° DP-
1310/2022 DE FECHA
20/10/2022

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.

República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |

Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS -FACULTAD DE CIENCIAS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MARTES 27/09/2022 y MIERCOLES 28/09/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>FACULTAD DE CIENCIAS:</p> <p>1. (Secuencial 28513) TECNICO ELECTROMECHANICO (E3-N2), tiempo completo.</p> <p>2. (Secuencial 22611) TECNICO ELECTROMECHANICO (E3-N2), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Mantenimiento de Equipos Mecánicos. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de mantenimiento y reparación de equipos electromecánicos.</p> <p>B) Educación: Técnico Medio en Mecánica. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de mantenimiento y reparación de equipos electromecánicos.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.201,51</p>
<p>FACULTAD DE CIENCIAS:</p> <p>(Secuencial 23360) OFICINISTA (E2-N2), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso de oficinista de 1 año de duración EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - NÚCLEO UNIVERSITARIO "RAFAEL RANGEL"

INSCRIPCIÓN: OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL NÚCLEO UNIVERSITARIO "RAFAEL RANGEL" - TRUJILLO - ESTADO TRUJILLO, los días MARTES 27/09/2022 y MIÉRCOLES 28/09/2022, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **N.U.R.R.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
N.U.R.R.: (Secuencial 16930) SUPERVISOR DE REGISTRO Y APOYO ASISTENCIAL (E3-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración o su equivalente o carrera afín. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio de servicios de registro y apoyo asistencial. B) Educación: Bachiller Mercantil. Experiencia: Ocho (8) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio de servicios de registro y apoyo asistencial. SUELDO BÁSICO Bs.226,11

CIRCULAR	N°	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

CUARTA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - NÚCLEO UNIVERSITARIO "VALLE DEL MOCOTIES"

INSCRIPCIÓN: OFICINA DE RECURSOS HUMANOS DEL NÚCLEO UNIVERSITARIO "VALLE DEL MOCOTIES" - TOVAR - ESTADO MÉRIDA, los días MARTES 27/09/2022 y MIÉRCOLES 28/09/2022, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **NÚCLEO UNIVERSITARIO "VALLE DEL MOCOTIES, Hora 9:00 a.m.**

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 13/10/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 14/10/2022.**

-Inicio de actividades **VIERNES 01/11/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
NÚCLEO UNIVERSITARIO "VALLE DEL MOCOTIES": (Secuencial 28323) OFICINISTA (E2-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso de oficinista de 1 año de duración EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. SUELDO BÁSICO Bs.159,26
NÚCLEO UNIVERSITARIO "VALLE DEL MOCOTIES": (Secuencial 28110) PERIODISTA (E4-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Comunicación Social o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Comunicación Social. SUELDO BÁSICO Bs.241,84

CIRCULAR	N°	DP-
1310/2022	DE	FECHA
20/07/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula