

¿Qué es Vitae?

Vitae expediente APN, es un sistema desarrollado para facilitar el registro de las servidoras y servidores públicos, así como digitalizar todos los expedientes laborales del talento humano de la Administración Pública Nacional; sentando las bases para facilitar los procesos inherentes de las servidoras y servidores públicos ante las oficinas de gestión humana, así como, proporcionar las evidencias que permitan direccionar la formulación, supervisión, coordinación y evaluación de las directrices y políticas relacionadas a la función pública.

Vitae expediente APN, **será la única base de datos para el registro de las y los servidores públicos de toda la Administración Pública Nacional** que contendrá la información personal y complementaria, carga familiar, experiencia laboral, información académica, competencias desarrolladas, cursos, así como los datos de salud tanto de las y los servidores como de sus familiares.

Es una propuesta **impulsada mediante el Sistema de Gestión de Organismos de la APN - SisgoAPN**, que se plantea la estructuración y automatización de los procesos relacionados a la gestión institucional y de función pública, por medio de la incorporación de módulos de forma incremental que se interrelacionan para facilitar los procesos y establecer nuevas prácticas a favor de la transformación del Estado.

Beneficios de Vitae

1 Digitalización del expediente

La digitalización consiste en la transformación de un documento en formato físico a otro tipo de formato digital. Esta es una excelente alternativa para ahorrar costos y espacio físico de almacenamiento.

2 Acceso rápido y sencillo

Se puede acceder desde cualquier dispositivo, sólo debe registrarse y seguir los pasos para la carga y actualización de la información.

3 Registro de información completa

Es la única base de datos de este tipo para toda la Administración Pública Nacional que permitirá el registro de la carga de información personal y complementaria, carga familiar, experiencia laboral, información académica, competencias desarrolladas, cursos y salud.

4 Almacenamiento seguro de datos

Mayor seguridad en el intercambio de la información. Sólo las personas autorizadas pueden acceder al expediente. Respaldo automático de los documentos, protección de datos sensibles y clasificación de expedientes.