



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022**.

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022**.

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022**.

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA:</p> <p>(Secuencial 30102) SECRETARIA(O) (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de curso de secretariado.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller más 6 meses de cursos de secretariado.</p> <p>EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</p>
<p>UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA:</p> <p>(Secuencial 16500) ABOGADO (E4-N4), tiempo completo.</p> <p><u>NOTA: PROGRAMA ESPECÍFICO EN EL AREA LEGAL DE CONTROL FISCAL.</u></p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Abogado.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación y análisis de casos legales y en redacción y tramitación de documentos y expedientes legales.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.253,64</p>
<p>UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA:</p> <p>(Secuencial 23338) AUDITOR (E4-N6), tiempo completo.</p> <p>(Secuencial 30542) AUDITOR (E4-N6), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Contaduría Pública, más cursos de Actualización en materia de Control o de Auditoría, con una duración mínima de seis (6) meses.</p> <p>EXPERIENCIA: Cuatro (04) años de experiencia progresiva de carácter operativo y estratégico en el área de Auditoría.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022**.

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022**.

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022**.

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA: (Secuencial 23871) REVISOR DE CONTRALORIA (E3-N3) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración Comercial o Contaduría o sus equivalentes o carrera afín al área que se analiza, más cursos especializados en el área de contraloría, auditoría, leyes y reglamentos aplicables en el desempeño del cargo. Experiencia: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de revisión y análisis de acciones y trámites administrativos de la Administración Pública. B) Educación: Bachiller, más curso de dos años en el área de Administración o Contabilidad, Leyes y Reglamentos aplicables en el desempeño del cargo. Experiencia: Siete (7) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de revisión y análisis de acciones y trámites administrativos de la Administración Pública. SUELDO BÁSICO Bs.209,37

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE ASUNTOS PROFESORALES (D.A.P.)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.A.P.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
DIRECCION DE ASUNTOS PROFESORALES: (Secuencial 21416) OFICINISTA (E2-N2) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso de oficinista de 1 año de duración EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. SUELDO BASICO Bs.159,26

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**SEGUNDA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS – OFICINA CENTRAL DE REGISTROS ESTUDIANTILES (O.C.R.E.)**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **O.C.R.E.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>O.C.R.E.:</p> <p>(Secuencial 29937) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMÁTICO (E2-N5), a tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna.</p> <p>SUELDO BASICO Bs.184,81</p>
<p>O.C.R.E.:</p> <p>(Secuencial 21783) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2), a tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación en procesos administrativos. B) Educación: Bachiller Mercantil, más curso de Técnicas de Oficina y Computación de por lo menos seis (6) meses. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación de procesos administrativos.</p> <p>SUELDO BASICO Bs.201,51</p>
<p>O.C.R.E.:</p> <p>(Secuencial 23106) ANALISTA DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTIL JEFE (E4-N7), a tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Profesional Universitario en una carrera del área de las Ciencias Sociales. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Información y Control Estudiantil. B) Educación: Técnico Superior Universitario en el área de Ciencias Sociales. Experiencia: Nueve (9) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Información y Control Estudiantil.</p> <p>SUELDO BASICO Bs.290,40</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS – SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES (SERBIULA)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **SERBIULA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>S.E.R.B.I.U.L.A.:</p> <p>(Secuencial 14467) ESPECIALISTA EN INFORMACION (E4-N6), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Bibliotecología y Archivología o el equivalente en el área de Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Humanidades, Letras, Artes, Ciencias Básicas, Ciencias del Agro y del Mar, Ciencias de la Salud, Ingeniería, Arquitectura y Tecnología donde se va a desempeñar.</p> <p>EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área de procesos técnicos de almacenamiento, recuperación y transferencia de información especializada.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en documentación e información o en el área de Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Humanidades, Letras, Artes, Ciencias Básicas, Ciencias del Agro y del Mar, Ciencias de la Salud, Ingeniería, Arquitectura y Tecnología donde se va a desempeñar.</p> <p>EXPERIENCIA: Seis (6) años de experiencia progresiva, de carácter operativo y supervisorio en el área de procesos técnicos de almacenamiento, recuperación y transferencia de información especializada.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</p>
<p>S.E.R.B.I.U.L.A.:</p> <p>(Secuencial 14460) ESPECIALISTA EN INFORMACION JEFE (E4-N7), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Licenciado en Bibliotecología y Archivología o el equivalente en el área de Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Humanidades, Letras, Artes, Ciencias Básicas, Ciencias del Agro y del Mar, Ciencias de la Salud, Ingeniería, Arquitectura y Tecnología donde se va a desempeñar más estudio de cuarto nivel en el área de Bibliotecología y Archivología.</p> <p>EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva, de carácter operativo, supervisorio y asesor en procesos técnicos de almacenamiento y suministro de información especializada.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Licenciado en Bibliotecología y Archivología o el equivalente en el área de Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Humanidades, Letras, Artes, Ciencias Básicas, Ciencias del Agro y del Mar, Ciencias de la Salud, Ingeniería, Arquitectura y Tecnología donde se va a desempeñar.</p> <p>EXPERIENCIA: Siete (7) años de experiencia progresiva, de carácter operativo, supervisorio y asesor en procesos técnicos de almacenamiento y suministro de información especializada.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.290,40</p>

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

**CIRCULAR Nº DP-
0363/2022 DE FECHA
25/03/2022**

**SEGUNDA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS – SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
(SERBIULA)**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **SERBIULA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022**.

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022**.

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022**.

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>S.E.R.B.I.U.L.A.:</p> <p>(Secuencial 25061) ANALISTA DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (E4-N7), tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Profesional Universitario en el área de Informática, Sistemas, Computación, Electrónica, Telecomunicaciones, Comunicaciones o el equivalente, más especialización en el área de por lo menos dos (2) años de duración.</p> <p>Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de informática.</p> <p>B) Educación: Profesional Universitario en el área de Informática, Electrónica, Telecomunicaciones, Comunicaciones o el equivalente, más curso de actualización de 120 horas en el área.</p> <p>Experiencia: Nueve (9) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de informática.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.290,40</p>
<p>S.E.R.B.I.U.L.A.:</p> <p>1. (Secuencial 16476) ADMINISTRADOR GENERAL DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (E4-N9), tiempo completo.</p> <p>2. (Secuencial 22426) ADMINISTRADOR GENERAL DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (E4-N9), tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACIÓN Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Profesional Universitario en el área de Informática, Sistemas, Computación, Electrónica, Telecomunicaciones, Comunicaciones o su equivalente, más curso de actualización de 120 horas en el área o en la de gerencia.</p> <p>Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área.</p> <p>B) Educación: Profesional Universitario en el área de Informática, Sistemas, Computación, Electrónica, Telecomunicaciones, Comunicaciones o su equivalente.</p> <p>Experiencia: Siete (7) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.310,73</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE CULTURA

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE CULTURA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>DIRECCION DE CULTURA:</p> <p>(Secuencial 27786) RECEPCIONISTA (E2-N1), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso en paquetes ofimáticos EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</p>
<p>DIRECCION DE CULTURA:</p> <p>(Secuencial 29917) PROMOTOR CULTURAL (E4-N6), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: El cargo exige al ocupante, ser egresado en una carrera universitaria que incluya el área de promoción y difusión o carrera afín a la gerencia cultural, como arte, sociología, antropología, relaciones industriales, comunicación social, etc.; haber obtenido reconocimiento artístico a nivel regional y haber sido ganador o jurado de eventos culturales a nivel regional. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia operativa que incluya programación, promoción y difusión de eventos.</p> <p>B) Educación: El cargo exige al ocupante, ser Técnico Superior egresado de una Escuela de Artes; haber obtenido reconocimiento artístico a nivel regional y haber sido ganador o jurado de eventos culturales a nivel regional. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia operativa que incluya programación, promoción y difusión de eventos.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - DIRECCION DE CULTURA

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE CULTURA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
DIRECCION DE CULTURA: (Secuencial 23244) ESPECIALISTA EN ASISTENCIA TECNICA INSTITUCIONAL (E4-N9) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Profesional universitario en el área de las ciencias sociales, más curso de especialización de dos (2) años de duración en el área de las ciencias sociales. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio, estratégico y asesor en el área. B) Educación: Técnico Superior Universitario en el área de las Ciencias Sociales, más curso de especialidad en el área. Experiencia: Diez (10) años de experiencia progresiva, de carácter operativo, supervisorio, estratégico y asesor en el área. SUELDO BÁSICO Bs.310,73

CIRCULAR N° DP-0363/2022 DE FECHA 25/03/2022

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

SEGUNDA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE SERVICIOS DE INFORMACION ADMINISTRATIVA
(D.S.I.A.)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022 y JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

Lugar de ejecución de los concursos: **D.S.I.A.**, Hora 9:00 a.m.

Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>D.S.I.A.:</p> <p>1. (Secuencial 27761) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5), a tiempo completo.</p> <p>2. (Secuencial 28604) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5), a tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente.</p> <p>Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>B) Educación: Técnico Superior Universitario en Computación, Informática o el equivalente o carrera afín, más cursos de actualización en el área de por lo menos doscientas (200) horas de duración.</p> <p>Experiencia: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs. 271,40</p>
<p>D.S.I.A.:</p> <p>1) (Secuencial 27763) PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E3-N4), a tiempo completo.</p> <p>2) (Secuencial 28434) PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E3-N4), a tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior en Informática, Computación o el equivalente, más curso de 40 horas de duración.</p> <p>Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de sistemas.</p> <p>B) Educación: Técnico Medio en Computación, Informática o el equivalente.</p> <p>Experiencia: Seis (6) años y tres (3) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de sistemas.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs. 218,23</p>

CIRCULAR N° DP- 0363/2022 DE FECHA 25/03/2022
--

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA

CONCURSOS INTERNOS – COORDINACION GENERAL DE ESTUDIOS DE POSTGRADO (C.E.P.)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **C.E.P.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>C.E.P.:</p> <p>(Secuencial 16423) ADMINISTRADOR (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos.</p> <p>B) Educación: Técnico Superior en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</p>
<p>C.E.P.:</p> <p>(Secuencial 22942) CONTABILISTA (E3-N3), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Contaduría. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de registro y conciliaciones de cuentas bancarias.</p> <p>B) Educación: Bachiller Mercantil. Experiencia: Ocho (8) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de registro y conciliaciones de cuentas bancarias.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.209,37</p>
<p>C.E.P.:</p> <p>(Secuencial 29119) CONSULTOR DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTIL (E4-N6), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Profesional Universitario en el área de las Ciencias Sociales. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Información y Control de Estudios Superiores.</p> <p>B) Educación: Licenciado en Educación. Experiencia: Siete (7) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Información y Control de Estudios Superiores.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</p>

CIRCULAR N° DP-0363/2022 DE FECHA 25/03/2022

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - DIRECCION DE DEPORTES

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022 y JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE DEPORTES**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>DIRECCION DE DEPORTES:</p> <p>(Secuencial 23296) ENTRENADOR DEPORTIVO (E4-N3), DISCIPLINA TENIS DE MESA, tiempo completo.</p> <p><u>CON PROGRAMA ESPECÍFICO.-</u></p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Profesor en Educación Física; Licenciado en Educación Mención Educación Física o carrera afín. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área deportiva. B) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en el área de Educación Mención Educación Física o carrera afín. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área deportiva.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.253,64</p>
<p>DIRECCION DE DEPORTES:</p> <p>(Secuencial 385) MEDICO GENERAL (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Médico Cirujano. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia médica.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</p>
<p>DIRECCION DE DEPORTES:</p> <p>(Secuencial 27791) KINESIÓLOGO (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Bachiller, más curso en el área de fisioterapia o rehabilitación, de por lo menos dos (2) años de duración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de aplicación de tratamiento fisioterapéuticos.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</p>
<p>DIRECCION DE DEPORTES:</p> <p>(Secuencial 24883) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMÁTICO (E2-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.184,81</p>

**CIRCULAR N° DP-
0363/2022 DE FECHA
25/03/2022**

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA

CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS (D.T.E.S.)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.T.E.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCION DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
D.T.E.S.: 1. (Secuencial 25073) TECNICO DE RECURSOS DE INFORMATICA (3-N6) , tiempo completo. 2. (Secuencial 25076) TECNICO DE RECURSOS DE INFORMATICA (E3-N6) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso. B) Educación: Técnico Medio en Informática o el equivalente. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso. SUELDO BÁSICO Bs.235,94
D.T.E.S.: 1. (Secuencial 25075) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5) , tiempo completo. 2. (Secuencial 25101) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5) , tiempo completo. 3. (Secuencial 25072) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5) , tiempo completo. 4. (Secuencial 25105) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5) , tiempo completo. 5. (Secuencial 25129) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5) , tiempo completo. 6. (Secuencial 25125) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna. SUELDO BÁSICO Bs.184,81
D.T.E.S.: 1. (Secuencial 25079) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3) , tiempo completo. 2. (Secuencial 25113) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3) , tiempo completo. 3. (Secuencial 25085) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior en Informática, Electrónica, Telecomunicaciones o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática. SUELDO BÁSICO Bs.209,37

CIRCULAR N° DP-0363/2022 DE FECHA 25/03/2022

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
 República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
 Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA

CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS (D.T.E.S.)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.T.E.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>D.T.E.S.:</p> <p>(Secuencial 25114) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5), tiempo completo.</p> <p>(Secuencial 25126) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5), tiempo completo.</p> <p>(Secuencial 25111) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>B) Educación: Técnico Superior Universitario en Computación, Informática o el equivalente o carrera afín, más cursos de actualización en el área de por lo menos doscientas (200) horas de duración. Experiencia: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</p>
<p>D.T.E.S.:</p> <p>(Secuencial 25100) TECNICO DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES (E3-N2), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Técnico Superior Universitario en Electrónica o en telecomunicaciones o el equivalente. Experiencia: Dos (2) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de telecomunicaciones.</p> <p>B) Educación: Bachiller, más curso de Técnico en Telecomunicaciones de un (1) año de duración. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de telecomunicaciones.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.201,51</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**SEGUNDA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS (D.T.E.S.)**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.T.E.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>D.T.E.S.:</p> <p>(Secuencial 25078) RECEPCIONISTA (E2-N1), tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso en paquetes ofimáticos EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</p>
<p>D.T.E.S.:</p> <p>(Secuencial 25122) DISEÑADOR GRAFICO (E3-N2), tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en: Diseño, Diseño Gráfico y/o publicitario o carrera afin. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de diseño e ilustración de publicaciones.</p> <p>B) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de Diseño Gráfico de un (1) año de duración. EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el diseño e ilustración de publicaciones.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.201,51</p>
<p>D.T.E.S.:</p> <p>(Secuencial 25124) ADMINISTRADOR JEFE (E4-N8), tiempo completo.</p>	<p align="center">EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Administración.</p> <p>B) Educación: Licenciado en Contaduría Pública. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Administración.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.290,40</p>

<p>CIRCULAR N° DP- 0363/2022 DE FECHA 25/03/2022</p>

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA

CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS (D.T.E.S.)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.T.E.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
D.T.E.S.: (Secuencial 26229) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación en procesos administrativos. B) Educación: Bachiller Mercantil, más curso de Técnicas de Oficina y Computación de por lo menos seis (6) meses. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación de procesos administrativos. SUELDO BÁSICO Bs.201,51

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS - RECTORADO

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **RECTORADO**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022**.

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022**.

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022**.

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
RECTORADO: (Secuencial 27475) RECEPCIONISTA (E2-N1) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción. B) EDUCACIÓN: Educación Básica más curso en paquetes ofimáticos EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de recepción. SUELDO BÁSICO Bs.159,26
RECTORADO: (Secuencial 26152) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMÁTICO (E2-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna. SUELDO BÁSICO Bs.184,81
RECTORADO: (Secuencial 29316) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas. B) Educación: Técnico Superior Universitario en Computación, Informática o el equivalente o carrera afín, más cursos de actualización en el área de por lo menos doscientas (200) horas de duración. Experiencia: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas. SUELDO BÁSICO Bs.271,40

**CIRCULAR N° DP-
0363/2022 DE FECHA
25/03/2022**

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS – RECTORADO

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **RECTORADO**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
RECTORADO: (Secuencial 30552) SECRETARIA(O) EJECUTIVA(O) (E3-N4) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: TSU Secretaria, TSU Administración, Relaciones Industriales o Recursos Humanos. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. B) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de cursos de secretariado. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. SUELDO BÁSICO Bs.218,23
RECTORADO: (Secuencial 20162) ADMINISTRADOR (E4-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos. B) Educación: Técnico Superior en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
RECTORADO: (Secuencial 30061) JEFE SECTORIAL DE COMPRAS (E4-N6) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Ciencias Fiscales, Administración o carrera afín. Experiencia: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área de análisis de asuntos aduanales. SUELDO BÁSICO Bs. 271,40

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**SEGUNDA ETAPA
CONCURSOS INTERNOS - RECTORADO**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **RECTORADO**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>RECTORADO:</p> <p>(Secuencial 30061) ANALISTA DE TECNOLOGIA DE INFORMACION Y COMUNICACION (E4-N7), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) Educación: Profesional Universitario en el área de Informática, Sistemas, Computación, Electrónica, Telecomunicaciones, comunicaciones o el equivalente, más curso de 120 horas de duración en el área.</p> <p>Experiencia: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática y manejo de tecnología de información y comunicación.</p> <p>B) Educación: Profesional Universitario en el área de Informática, Electrónica, Telecomunicaciones, Comunicaciones o el equivalente.</p> <p>Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática y manejo de tecnología de información y comunicación.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS – C.D.C.H.T.A.

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **MIÉRCOLES 20/04/2022** y **JUEVES 21/04/2022**, de 9:00 am. a 2:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **C.D.C.H.T.A.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 05/05/2022.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 06/05/2022.**

-Inicio de actividades **LUNES 16/05/2022.**

DEPENDENCIA DE ADSCRIPCIÓN DE LOS CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>C.D.C.H.T.A.:</p> <p>(Secuencial 27682) SECRETARIA (E2-N4), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de curso de secretariado. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina. B) EDUCACIÓN: Bachiller más 6 meses de cursos de secretariado. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</p>
<p>C.D.C.H.T.A.:</p> <p>(Secuencial 30101) AUXILIAR DE ARCHIVO (E2-N2), tiempo completo.</p>	<p>EDUCACION Y EXPERIENCIA</p> <p>A) EDUCACIÓN: Bachiller, más curso de archivo de seis (6) meses de duración. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de archivo y de oficina. B) EDUCACIÓN: Educación Básica, más curso de archivo de seis (6) meses de duración. EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de archivo y oficina.</p> <p>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</p>

CIRCULAR	Nº	DP-
0363/2022	DE	FECHA
25/03/2022		

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula