



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

PRIMERA ETAPA CONCURSOS INTERNOS VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023**.

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023**.

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 30502) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior en Informática, Electrónica, Telecomunicaciones o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática. SUELDO BÁSICO Bs.209,37
(Secuencial 30003) ADMINISTRADOR (E4-N5) , a tiempo completo.)	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos. B) Educación: Técnico Superior en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
(Secuencial 30002) SECRETARIA (E2-N4) , a tiempo completo.)	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller más 1 año de curso de secretariado. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina. B) EDUCACIÓN: Bachiller más 6 meses de cursos de secretariado. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina. SUELDO BÁSICO Bs.175,96
(Secuencial 30005) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación en procesos administrativos. B) Educación: Bachiller Mercantil, más curso de Técnicas de Oficina y Computación de por lo menos seis (6) meses. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación de procesos administrativos. SUELDO BASICO Bs.201,51

CIRCULAR N°	DP-
2033/2023 DE	FECHA
17/10/2023	

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE ADMINISTRACION CENTRAL

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE ADMINISTRACION CENTRAL**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023**.

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023**.

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 30038) JEFE SECTORIAL DE COMPRAS (E4-N6) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Ciencias Fiscales, Administración o carrera afin. Experiencia: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área de análisis de asuntos aduanales. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
(Secuencial 26175) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5) , tiempo completo	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna. SUELDO BÁSICO Bs.184,81

CIRCULAR N°	DP-
2033/2023 DE	FECHA
17/10/2023	

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

PRIMERA ETAPA CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE TESORERIA

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE TESORERÍA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023**.

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023**.

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 26133) ASISTENTE DE TESORERÍA (E3-N2) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación de procesos administrativos. SUELDO BÁSICO Bs.201,51

CIRCULAR N°	DP-
2033/2023 DE	FECHA
17/10/2023	

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.S.I.A.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. (Secuencial 27763) PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E3-N4) , a tiempo completo. 2. (Secuencial 28434) PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E3-N4) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior en Informática, Computación o el equivalente, más curso de 40 horas de duración. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de sistemas. SUELDO BÁSICO Bs.218,23
1. (Secuencial 26067) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5) , a tiempo completo. 2. (Secuencial 23357) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5) , a tiempo completo. 3. (Secuencial 16843) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
(Secuencial 23157) TECNICO DE RECURSOS DE INFORMATICA (E3-N6) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso. SUELDO BÁSICO Bs.235,94

CIRCULAR N°	DP-
2033/2023 DE	FECHA
17/10/2023	

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

PRIMERA ETAPA

CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE SERVICIOS JURIDICOS (NURR)

INSCRIPCIÓN: Oficina de Recursos Humanos del **NUCLEO UNIVERSITARIO “RAFAEL RANGEL” TRUJILLO – ESTADO TRUJILLO (N.U.R.R.)** los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **NUCLEO UNIVERSITARIO “RAFAEL RANGEL” TRUJILLO – ESTADO TRUJILLO (N.U.R.R.)**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. (Secuencial 30511) ABOGADO (E4-N4), a tiempo completo. <u>PROGRAMA ESPECIFICO</u> NOTA IMPORTANTE: EL PROFESIONAL QUE RESULTE GANADOR, CUMPLIRA FUNCIONES EN EL NÚCLEO UNIVERSITARIO “RAFAEL RANGEL”.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Abogado. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación y análisis de casos legales y en redacción y tramitación de documentos y expedientes legales. SUELDO BÁSICO Bs. 253,64

CIRCULAR N°
2033/2023 DE
17/10/2023

DP-
FECHA

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: [@personalula](https://twitter.com/personalula)



PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE SERVICIOS JURÍDICOS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.
-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE SERVICIOS JURIDICOS**, Hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023**.
-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023**.
-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 21310 R) ABOGADO ESPECIALISTA (E4-N8), a tiempo completo. (Secuencial 20641 D) ABOGADO ESPECIALISTA (E4-N8), a tiempo completo. <u>CON PROGRAMA ESPECÍFICO</u>	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Abogado, más Maestría en Derecho Administrativo y/o Laboral. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo y estratégico en el área de derecho laboral. SUELDO BÁSICO Bs.290,40

CIRCULAR N° 2033/2023 DE 17/10/2023	DP- FECHA
--	----------------------------

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: [@personalula](https://twitter.com/personalula)



PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION Y DESARROLLO
(PLANDES)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **P.L.A.N.D.E.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. Secuencial 30081) PLANIFICADOR (E4N4), a tiempo completo. 2. (Secuencial 23264) PLANIFICADOR (E4N4), a tiempo completo. <u>PROGRAMA ESPECIFICO</u>	EDUCACION Y EXPERIENCIA <u>PROFESIONAL UNIVERSITARIO: EN ECONOMISTA - ESTADÍSTICA.</u> A) EDUCACIÓN: Profesional Universitario, según el área donde va a prestar sus servicios en el campo de: Ciencias Sociales, Ciencias de la Educación, Ingeniería, Arquitectura. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de planificación. SUELDO BÁSICO Bs.253,64
1. Secuencial 13641) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5), a tiempo completo. <u>PROGRAMA ESPECIFICO</u> <u>NOTA: EL INTERESADO(A) DEBE POSEER HABILIDADES PARA LA INVESTIGACION, ANÁLISIS Y DESARROLLO EN PROYECTOS DE INFORMÁTICA.</u>	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas. SUELDO BÁSICO Bs.271.40

CIRCULAR N°	DP-
2033/2023 DE	FECHA
17/10/2023	

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **P.L.A.N.D.E.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU EDUCACION Y EXPERIENCIA
(Secuencial 26112) JEFE DE ORGANIZACIÓN Y SISTEMAS (E4-N8) , tiempo completo.	A) EDUCACIÓN: Licenciado en Administración, Ingeniero Industrial, Ingeniero de Sistemas o sus equivalentes, más curso de especialización de dos (2) años de duración, que contemple el área de Diseño, Estudio y Diagnóstico de las Organizaciones, Métodos y Técnicas para la optimización y control de recursos. EXPERIENCIA: Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisor, estratégico y asesor en el área de organización y métodos. SUELDO BÁSICO Bs.290,40

**CIRCULAR N° DP-
2023/2023 DE FECHA
17/10/2023**

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

PRIMERA ETAPA CONCURSOS EXTERNOS – OFICINA DE SEGUROS - ULA

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.
-Lugar de ejecución de los concursos: **OFICINA DE SEGUROS - ULA**, Hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023**.
-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023**.
-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 26142) ARCHIVISTA JEFE (E4-N7) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Licenciado en Bibliotecología, Archivología; Licenciado en Historia o carrera afín. EXPERIENCIA: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de archivo. SUELDO BÁSICO Bs.290,40

**CIRCULAR N° DP-
2033/2023 DE FECHA
17/10/2023**

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: [@personalula](https://twitter.com/personalula)



PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – VICERRECTORADO ACADEMICO

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **VICERRECTORADO ACADÉMICO**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 28540) PERIODISTA (E4-N2) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Comunicación Social o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Comunicación Social. SUELDO BÁSICO Bs.241,84
(Secuencial 31866) ANALISTA DE REGISTRO Y CONTROL ESTADISTICO JEFE (E4-N6) , a tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Licenciado en Estadística. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia de carácter operativo, supervisorio y asesor en el área de estadística. SUELDO BÁSICO Bs.271,40

**CIRCULAR N° DP-
2033/2023 DE FECHA
17/10/2023**

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

PRIMERA ETAPA CONCURSOS EXTERNOS – SECRETARÍA DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **SECRETARÍA DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 23144) TÉCNICO DE RECURSOS DE INFORMÁTICA (E3-N6) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso. SUELDO BÁSICO Bs.235,94
(Secuencial 27771) OFICINISTA (E2-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina. SUELDO BASICO Bs.159,26
(Secuencial 23213) PLANIFICADOR DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTEL (E4-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Educación o el equivalente. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Planificación y Control de Estudios Superiores. SUELDO BÁSICO Bs.241,84

CIRCULAR N°
2033/2023
17/10/2023

DP-
FECHA

Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

PRIMERA ETAPA

CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE ASUNTOS PROFESORALES

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.A.P.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 22951) ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS (E4-N6) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Licenciado en Gerencia de RRHH, Administración (mención: Empresa, RRHH, Ciencias Administrativas y Gerenciales, Procesos Gerenciales), Relaciones Industriales. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo, en el área de Administración de Recursos Humanos. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
(Secuencial 23230) ADMINISTRADOR JEFE (E4-N8) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Cinco (5) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Administración. SUELDO BÁSICO Bs.290,40
(Secuencial 23225) ANALISTA DE NOMINA (E4-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Contaduría Pública, Administración Comercial, Relaciones Industriales o sus equivalentes. Experiencia: Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área de elaboración y análisis de nómina. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
(Secuencial 23171) ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS (E3-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: TSU en Administración, Relaciones Industriales, Recursos Humanos, Organización Empresarial. EXPERIENCIA: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Administración de Recursos Humanos. SUELDO BÁSICO Bs.201,51

**CIRCULAR N° DP-
2033/2023 DE FECHA
17/10/2023**

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE ASUNTOS PROFESORALES

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.A.P.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU EDUCACION Y EXPERIENCIA
(Secuencial 23161) TÉCNICO DE RECURSOS DE INFORMATICA (E3-N6) , tiempo completo.	A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso. SUELDO BÁSICO Bs.235,94
(Secuencial 27714) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5) , tiempo completo	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna. SUELDO BÁSICO Bs.184,81
(Secuencial 23229) CONTADOR JEFE (E4-N8) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Licenciado en Contaduría Pública. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo y supervisorio en el área contable. SUELDO BÁSICO Bs.290,40
(Secuencial 22951) ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS (E4-N6) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Licenciado en Gerencia de RRHH, Administración (mención: Empresa, RRHH, Ciencias Administrativas y Gerenciales, Procesos Gerenciales), Relaciones Industriales EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo, en el área de Administración de Recursos Humanos. SUELDO BÁSICO Bs.271,40

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

**CIRCULAR N° DP-
2033/2023 DE FECHA
17/10/2023**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS**

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.T.E.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

(Secuencial 25073) TECNICO DE RECURSOS DE INFORMATICA (E3-N6), tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso. SUELDO BÁSICO Bs.235,94
(Secuencial 30047) ASISTENTE EN RECURSOS DE APOYO INFORMATICO (E2-N5), tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Medio o bachiller más curso de más de seis (6) meses de duración en el área de informática y/o computación. Experiencia: Ninguna. SUELDO BÁSICO Bs. 184,81
(Secuencial 25077) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3), tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior en Informática, Electrónica, Telecomunicaciones o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática. SUELDO BÁSICO Bs. 209,37

**CIRCULAR N° DP-
2033/2023 DE FECHA
17/10/2023**

**Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.T.E.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 25111) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5), tiempo completo. (Secuencial 25114) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5), tiempo completo. (Secuencial 25126) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5), tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
(Secuencial 25074) TECNICO DE RECURSOS DE INFORMATICA (E3-N6), tiempo completo. (Secuencial 25076) TECNICO DE RECURSOS DE INFORMATICA (E3-N6), tiempo completo. (Secuencial 25073) TECNICO DE RECURSOS DE INFORMATICA (E3-N6), tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Informática ó en Telecomunicaciones ó el equivalente, más cursos adicionales según sea el caso de 120 horas de duración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de sistemas de información, mantenimiento de equipos de computación o redes de datos según sea el caso. SUELDO BÁSICO Bs.235,94

**CIRCULAR N° DP-
2033/2023 DE FECHA
17/10/2023**

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE TELECOMUNICACIONES Y SERVICIOS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **D.T.E.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU EDUCACION Y EXPERIENCIA
1. (Secuencial 25079) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3) , tiempo completo.	A) Educación: Técnico Superior en Informática, Electrónica, Telecomunicaciones o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de informática. SUELDO BÁSICO Bs.209,37
2. (Secuencial 25098) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3) , tiempo completo.	
3. (Secuencial 25113) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3) , tiempo completo.	
4. Secuencial 25100) ASISTENTE DE LABORATORIO DE INFORMATICA (E3-N3) , tiempo completo.	
(Secuencial 25122) DISEÑADOR GRAFICO (E3-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Técnico Superior Universitario en: Diseño, Diseño Gráfico y/o publicitario o carrera afín. EXPERIENCIA: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de diseño e ilustración de publicaciones. SUELDO BÁSICO Bs.201,51

**CIRCULAR N° DP-
2023/2023 DE FECHA
17/10/2023**

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS -FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.
-Lugar de ejecución de los concursos: **FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS**, Hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023**.
-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023**.
-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 22926) CONSULTOR DE INFORMACION Y CONTROL ESTUDIANTEL (E4-N6) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Profesional Universitario en el área de las Ciencias Sociales. Experiencia: Seis (6) años de experiencia progresiva de carácter operativo, supervisorio y estratégico en el área de Información y Control de Estudios Superiores. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
(Secuencial 23086) SECRETARIA EJECUTIVA (E3-N4) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: TSU Secretaria, TSU Administración, Relaciones Industriales o Recursos Humanos. EXPERIENCIA: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial. SUELDO BÁSICO Bs.218,23
(Secuencial 30059) ASISTENTE ADMINISTRATIVO (E3-N2) , tiempo completo. <u>Centro de Investigaciones de Propiedad Intelectual (C.I.P.I.) "Urbanización El Encanto"</u>	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Técnico Superior Universitario en Administración. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en funciones de ejecución y tramitación en procesos administrativos. SUELDO BASICO Bs.201,51
(Secuencial 30028) AUXILIAR DE BIBLIOTECA (E2-N2) , tiempo completo. <u>Centro de Investigaciones de Propiedad Intelectual (C.I.P.I.) "Urbanización El Encanto"</u>	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: Bachiller más curso de al menos 180 horas de duración en el área de de Bibliotecas y/o centros de documentación e información. EXPERIENCIA: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Bibliotecas y/o centros de documentación e información. SUELDO BÁSICO Bs.159,26

**CIRCULAR N° DP-
2033/2023 DE FECHA
17/10/2023**

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS -CENTRO DE ATENCION MEDICO INTEGRAL DE LA UNIVERSIDAD DE
LOS ANDES (C.A.M.I.U.L.A.)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **C.A.M.I.U.L.A.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU EDUCACION Y EXPERIENCIA
1. (Secuencial 23882) ENFERMERA (E3-N4) , tiempo completo. 2. (Secuencial 16775) ENFERMERA (E3-N4) , tiempo completo. 3. (Secuencial 29886) ENFERMERA (E3-N4) , tiempo completo. 4. (Secuencial 15533) ENFERMERA (E3-N4) , tiempo completo. 5. (Secuencial 23389) ENFERMERA (E3-N4) , tiempo completo. 6. (Secuencial 23060) ENFERMERA (E3-N4) , tiempo completo.	A) Educación: Técnico Superior en Enfermería. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de enfermería. SUELDO BÁSICO Bs.218,23
(Secuencial 23190) ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas. SUELDO BÁSICO Bs.271,40
(Secuencial 28437) ASISTENTE EN RECURSOS HUMANOS (E3-N2) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) EDUCACIÓN: TSU en Administración, Relaciones Industriales, Recursos Humanos, Organización Empresarial. EXPERIENCIA: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Administración de Recursos Humanos. SUELDO BÁSICO Bs. 201,51

CIRCULAR N° DP-
2033/2023 DE FECHA
17/10/2023

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



PRIMERA ETAPA
CONCURSOS EXTERNOS -CENTRO DE ATENCION MEDICO INTEGRAL DE LA UNIVERSIDAD DE
LOS ANDES (C.A.M.I.U.L.A.)

INSCRIPCIÓN: Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **C.A.M.I.U.L.A.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **JUEVES 09/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **VIERNES 10/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
1. (Secuencial 21673) MÉDICO GENERAL (E4-N5) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Médico Cirujano. Experiencia: Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia médica.
2. (Secuencial 27598) MÉDICO GENERAL (E4-N5) , tiempo completo.	SUELDO BÁSICO Bs. 271,40
1. (Secuencial 23388) MEDICO ESPECIALISTA EN TRAUMATOLOGIA (E4-N7) , tiempo completo.	EDUCACION Y EXPERIENCIA A) Educación: Médico Cirujano o el equivalente, más curso de especialización de por lo menos dos (2) años de duración. Experiencia: Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de la medicina.
2. (Secuencial 21940) MEDICO ESPECIALISTA EN OFTALMOLOGÍA (E4-N7) , tiempo completo.	
3. (Secuencial 16779) MEDICO ESPECIALISTA EN CARDIOLOGIA (E4-N7) , tiempo completo.	SUELDO BÁSICO Bs.290,40

CIRCULAR N° DP-
2033/2023 DE FECHA
17/10/2023

Dirección de Personal
Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula