



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS – PROGRAMA DE FORMACION DE PERSONAL E INTERCAMBIO CIENTÍFICO

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **PROGRAMA DE FORMACION DE PERSONAL E INTERCAMBIO CIENTÍFICO**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023**.

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023**.

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 20563) <b>SECRETARIA EJECUTIVA (E3-N4)</b> , tiempo completo.	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) EDUCACIÓN:</b> TSU Secretaria, TSU Administración, Relaciones Industriales o Recursos Humanos. <b>EXPERIENCIA:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial.  <b>B) EDUCACIÓN:</b> Bachiller más 1 año de cursos de secretariado. <b>EXPERIENCIA:</b> Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial.  <b>SUELDO BÁSICO Bs.218,23</b>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

### Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE PERSONAL

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE PERSONAL**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023**.

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023**.

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 30035) <b>ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS (E4-N6)</b> , a tiempo completo.	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) EDUCACIÓN:</b> Licenciado en Gerencia de RRHH, Administración (mención: Empresa, RRHH, Ciencias Administrativas y Gerenciales, Procesos Gerenciales), Relaciones Industriales. <b>EXPERIENCIA:</b> Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo, en el área de Administración de Recursos Humanos. <b>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</b>
(Secuencial 21795) <b>AUXILIAR DE ARCHIVO (E2-N2)</b> , a tiempo completo.	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) Educación:</b> Bachiller, más curso de archivo de seis (6) meses de duración. <b>Experiencia:</b> Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de archivo y de oficina. <b>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</b>
(Secuencial 28423) <b>ASISTENTE DE RECURSOS HUMANOS (E3-N2)</b> , a tiempo completo.	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) EDUCACIÓN:</b> TSU en Administración, Relaciones Industriales, Recursos Humanos, Organización Empresarial. <b>EXPERIENCIA:</b> Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Administración de Recursos Humanos. <b>SUELDO BÁSICO Bs.201,51</b>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

### Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**SEGUNDA ETAPA  
CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE PERSONAL**

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE PERSONAL**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

<b>CARGOS</b>	<b>PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU EDUCACION Y EXPERIENCIA</b>
<p>(Secuencial 23173) <b>ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS (E4-N6)</b>, a tiempo completo.</p> <p>(Secuencial 30033) <b>ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS (E4-N6)</b>, a tiempo completo.</p>	<p><b>A) EDUCACIÓN:</b> Licenciado en Gerencia de RRHH, Administración (mención: Empresa, RRHH, Ciencias Administrativas y Gerenciales, Procesos Gerenciales), Relaciones Industriales.</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b> Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo, en el área de Administración de Recursos Humanos.</p> <p><b>B) EDUCACIÓN:</b> TSU Administración, Relaciones Industriales, Recursos Humanos, Organización Empresarial.</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b> Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo, en el área de Administración de Recursos Humanos.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</b></p>
<p>1. (Secuencial 30075) <b>OFICINISTA (E2-N2)</b>, a tiempo completo.</p>	<p><b>A) EDUCACIÓN:</b> Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración.</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p><b>B) EDUCACIÓN:</b> Educación Básica más curso de oficinista de 1 año de duración</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b> Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.</p> <p><b>SUELDO BASICO Bs.159,26</b></p>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

**Dirección de Personal  
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA CONCURSOS EXTERNOS - MUSEO ARQUEOLÓGICO "PEDRO RINCÓN GUTIÉRREZ"

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **MUSEO ARQUEOLÓGICO "PEDRO RINCÓN GUTIÉRREZ"**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**
- Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**
- Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU EDUCACION Y EXPERIENCIA
(Secuencial 31881) <b>ADMINISTRADOR (E4-N5)</b> , a tiempo completo.	<b>A) Educación:</b> Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. <b>Experiencia:</b> Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos.  <b>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</b>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

### Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**SEGUNDA ETAPA  
CONCURSOS EXTERNOS - DIRECCION DE BOMBEROS UNIVERSITARIOS**

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE BOMBEROS UNIVERSITARIOS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

<b>CARGOS</b>	<b>PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU EDUCACION Y EXPERIENCIA</b>
(Secuencial 23111) <b>BOMBERO (E2-N4)</b> , a tiempo completo.	<p><b>A) EDUCACIÓN:</b> Bachiller o Técnico Medio, más curso básico de Bombero de por lo menos un (1) año de duración, dictado por la institución bomberil.</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b> Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área bomberil.</p> <p><b>OTROS REQUERIMIENTOS PARA OCUPAR EL CARGO:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Edad comprendida entre 18 y 30 años.</li> <li>2. Altura: 1,60 cms. o más.</li> <li>3. Buen estado físico.</li> <li>4. No poseer antecedentes penales y policiales.</li> <li>5. Conducta intachable.</li> <li>6. Poseer licencia de conducir.</li> </ol> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</b></p>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

**Dirección de Personal  
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS – UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
<p>(Secuencial 23871) <b>REVISOR DE CONTRALORIA (E3-N3)</b>, tiempo completo.</p> <p><b><u>NOTA: PROGRAMA ESPECÍFICO EN EL ÁREA DE CONTROL FISCAL</u></b></p>	<p><b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b></p> <p><b>A) EDUCACIÓN:</b> Técnico Superior Universitario en Administración Comercial o Contaduría o sus equivalentes o carrera afín al área que se analiza. <b>EXPERIENCIA:</b> Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de revisión y análisis de acciones y trámites administrativos de la Administración Pública.</p> <p><b>B) EDUCACIÓN:</b> Bachiller, más curso de dos años en el área de Administración o Contabilidad, Leyes y Reglamentos aplicables en el desempeño del cargo. <b>EXPERIENCIA:</b> Siete (7) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de revisión y análisis de acciones y trámites administrativos de la Administración Pública.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs.209,37</b></p>
<p>(Secuencial 22934) <b>SECRETARIA (E2-N4)</b>, tiempo completo.</p>	<p><b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b></p> <p><b>A) EDUCACIÓN:</b> Bachiller más 1 año de curso de secretariado. <b>EXPERIENCIA:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p><b>B) EDUCACIÓN:</b> Bachiller más 6 meses de cursos de secretariado. <b>EXPERIENCIA:</b> Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</b></p>
<p>(Secuencial 29948) <b>REVISOR DE CONTRALORÍA (E3-N3)</b>, tiempo completo.</p> <p><b><u>NOTA: PROGRAMA ESPECÍFICO EN EL ÁREA DE CONTROL FISCAL</u></b></p>	<p><b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b></p> <p><b>A) Educación:</b> Técnico Superior Universitario en Administración Comercial o Contaduría o sus equivalentes o carrera afín al área que se analiza, más cursos especializados en el área de contraloría, auditoría, leyes y reglamentos aplicables en el desempeño del cargo. <b>Experiencia:</b> Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de revisión y análisis de acciones y trámites administrativos de la Administración Pública.</p> <p><b>B) EDUCACIÓN:</b> Bachiller, más curso de dos años en el área de Administración o Contabilidad, Leyes y Reglamentos aplicables en el desempeño del cargo. <b>EXPERIENCIA:</b> Siete (7) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el área de revisión y análisis de acciones y trámites administrativos de la Administración Pública.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs. 209,37</b></p>

**CIRCULAR Nº DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

**Dirección de Personal  
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS – UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023**.

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023**.

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

<b>CARGOS</b>	<b>PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU</b>
<p>(Secuencial 31860) <b>ABOGADO (E4-N4)</b>, tiempo completo.</p> <p>(Secuencial 22078) <b>ABOGADO (E4-N4)</b>, tiempo completo.</p> <p><b>PROGRAMA ESPECÍFICO.</b></p> <p><b><u>NOTA: CON CONOCIMIENTOS EN EL ÁREA DE CONTROL FISCAL</u></b></p>	<p><b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b></p> <p><b>A) Educación:</b> Abogado.</p> <p><b>Experiencia:</b> Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación y análisis de casos legales y en redacción y tramitación de documentos y expedientes legales.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs. 253,64</b></p>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

### Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA CONCURSOS EXTERNOS – COORDINACION GENERAL DE ESTUDIOS DE POST-GRADO

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **COORDINACION GENERAL DE ESTUDIOS DE POST-GRADO**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

<b>CARGOS</b>	<b>PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU</b>
(Secuencial 27683) <b>OFICINISTA (E2-N2)</b> , tiempo completo.	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) EDUCACIÓN:</b> Bachiller más curso de oficinista de 6 meses de duración. <b>EXPERIENCIA:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de oficina.  <b>SUELDO BASICO Bs.159,26</b>
(Secuencial 22942) <b>CONTABILISTA (E3-N3)</b> , tiempo completo.	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) Educación:</b> Técnico Superior Universitario en Contaduría. <b>Experiencia:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de registro y conciliaciones de cuentas bancarias.  <b>SUELDO BASICO Bs.209,37</b>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

### **Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**SEGUNDA ETAPA  
CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS**

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE DERECHOS HUMANOS**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

<b>CARGOS</b>	<b>PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU</b>
<p>(Secuencial 31859) <b>DIBUJANTE ILUSTRADOR JEFE (E3-N5)</b>, tiempo completo.</p> <p align="center"><b><u>PROGRAMA ESPECIFICO</u></b></p>	<p align="center"><b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b></p> <p><b>A) EDUCACIÓN:</b> Técnico Superior Universitario en: Diseño, Diseño Gráfico y/o publicitario o carrera afin, más cursos en el área de un (1) año de duración.</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo y/o supervisorio en el área de diseños de dibujos e ilustraciones.</p> <p><b>B) EDUCACIÓN:</b> Técnico Superior Universitario en: Diseño, Diseño Gráfico y/o publicitario o carrera afin.</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b> Cuatro (4) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de diseños de dibujos e ilustraciones.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs. 226,11</b></p>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

**Dirección de Personal  
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA

### CONCURSOS EXTERNOS – SERVICIOS BIBLIOTECARIOS DE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES – NÚCLEO UNIVERSITARIO “PEDRO RINCÓN GUTIÉRREZ” – SAN CRISTÓBAL – ESTADO TÁCHIRA

**INSCRIPCIÓN:** Oficina de Recursos Humanos del Núcleo Universitario “Pedro Rincón Gutiérrez” – San Cristóbal – Estado Táchira los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **N.U.T.U.L.A.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU EDUCACION Y EXPERIENCIA
(Secuencial 22426 Conversión) <b>AUXILIAR DE BIBLIOTECA (E2-N2)</b> , tiempo completo.	<b>A) EDUCACIÓN:</b> Bachiller más curso de al menos 180 horas de duración en el área de de Bibliotecas y/o centros de documentación e información. <b>EXPERIENCIA:</b> Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de Bibliotecas y/o centros de documentación e información.  <b>SUELDO BÁSICO Bs.159,26</b>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

## Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA CONCURSOS EXTERNOS – DIRECCION DE DEPORTES

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE DEPORTES**, Hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023**.
- Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023**.
- Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 27791) <b>ENTRENADOR DEPORTIVO (E4-N3), DISCIPLINA AJEDRÉZ</b> , tiempo completo.  <b><u>CON PROGRAMA ESPECÍFICO.-</u></b>	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) EDUCACIÓN:</b> Profesor en Educación Física; Licenciado en Educación Mención Educación Física o carrera afín. <b>EXPERIENCIA:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área deportiva.  <b>SUELDO BÁSICO Bs.253,64</b>

## SEGUNDA ETAPA CONCURSOS INTERNOS – DIRECCION DE DEPORTES

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

- Lugar de ejecución de los concursos: **DIRECCION DE DEPORTES**, Hora 9:00 a.m.
- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023**.
- Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023**.
- Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024**.

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 23296) <b>ENTRENADOR DEPORTIVO (E4-N3), DISCIPLINA TENIS DE MESA</b> , tiempo completo.  <b><u>CON PROGRAMA ESPECÍFICO.-</u></b>	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) EDUCACIÓN:</b> Profesor en Educación Física; Licenciado en Educación Mención Educación Física o carrera afín. <b>EXPERIENCIA:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área deportiva.  <b>SUELDO BÁSICO Bs.253,64</b>
(Secuencial 385) <b>MEDICO GENERAL (E4-N5)</b> , tiempo completo.	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) Educación:</b> Médico Cirujano. <b>Experiencia:</b> Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de asistencia médica.  <b>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</b>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

### Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA

### CONCURSOS EXTERNOS – COORDINACION GENERAL DE ESTUDIOS INTERACTIVOS A DISTANCIA

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **C.E.I.D.I.S.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 30546) <b>ANALISTA PROGRAMADOR DE SISTEMAS (E4-N5)</b> , tiempo completo.	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) Educación:</b> Profesional Universitario en el área de Computación, Informática, Sistemas o el equivalente. <b>Experiencia:</b> Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de programación y manejo de programas.  <b>SUELDO BÁSICO Bs.271.40</b>
1. (Secuencial 30544) <b>ASISTENTE DE INVESTIGACION EN CIENCIAS BÁSICAS NATURALES Y APLICADAS (E4-N4)</b> , tiempo completo.  2. (Secuencial 30543) <b>ASISTENTE DE INVESTIGACION EN CIENCIAS BÁSICAS NATURALES Y APLICADAS (E4-N4)</b> , tiempo completo	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) EDUCACIÓN:</b> Profesional Universitario, según el área donde va a prestar sus servicios: Ciencias Básicas, Ciencias del Agro y del Mar, Ciencias de la Salud, Ingeniería, Arquitectura y tecnología. <b>EXPERIENCIA:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación.  <b>SUELDO BÁSICO Bs.253,64</b>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

### Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**SEGUNDA ETAPA  
CONCURSOS CONCURSOS INTERNOS – RECTORADO - COORDINACION**

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **RECTORADO - COORDINACION**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

<b>CARGOS</b>	<b>PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU EDUCACION Y EXPERIENCIA</b>
(Secuencial 31888) <b>DISEÑADOR GRAFICO (E3-N2)</b> , tiempo completo.	<p><b>A) EDUCACIÓN:</b> Técnico Superior Universitario en: Diseño, Diseño Gráfico y/o publicitario o carrera afín.</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b> Un (1) año de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de diseño e ilustración de publicaciones.</p> <p><b>B) EDUCACIÓN:</b> Bachiller, más curso de Diseño Gráfico de un (1) año de duración.</p> <p><b>EXPERIENCIA:</b> Tres (3) años de experiencia progresiva, de carácter operativo en el diseño e ilustración de publicaciones.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs.201,51</b></p>

**CIRCULAR N° DP-  
2033/2023 DE FECHA  
17/10/2023**

**Dirección de Personal  
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula

**SEGUNDA ETAPA  
CONCURSOS EXTERNOS – SERVICIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **S.S.S.T.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

<b>CARGOS</b>	<b>PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU</b>
(Secuencial 23241) <b>ADMINISTRADOR (E4-N5)</b> , a tiempo completo. )	<p align="center"><b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b></p> <p><b>A) Educación:</b> Licenciado en Administración Comercial o el equivalente. Experiencia: Seis (6) meses de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de administración de bienes y recursos.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs.271,40</b></p>
(Secuencial 14318) <b>PSICOLOGO (E4-N3)</b> , a tiempo completo. )	<p align="center"><b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b></p> <p><b>A) Educación:</b> Licenciado en Psicología o el equivalente. <b>Experiencia:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de la psicología.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs.253,64</b></p>
(Secuencial 23605) <b>INSPECTO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL E HIGIENE OCUPACIONAL (E3-N4)</b> , a tiempo completo. )	<p align="center"><b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b></p> <p><b>A) Educación:</b> Técnico Superior Universitario en Seguridad Industrial o el equivalente. <b>Experiencia:</b> Tres (3) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área de investigación de siniestros e inspección de ambientes de trabajo.</p> <p><b>SUELDO BÁSICO Bs.218,23</b></p>

<b>CIRCULAR N°</b>	<b>DP-</b>
<b>2033/2023 DE</b>	<b>FECHA</b>
<b>17/10/2023</b>	

**Dirección de Personal  
Vicerrectorado Administrativo**

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula



# UNIVERSIDAD DE LOS ANDES VENEZUELA

## SEGUNDA ETAPA CONCURSOS EXTERNOS – SERVICIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**INSCRIPCIÓN:** Dirección de Personal los días **LUNES 30/10/2023** y **MARTES 31/10/2023**, de 9:00 am. a 1:00 p.m.

-Lugar de ejecución de los concursos: **S.S.S.T.**, Hora 9:00 a.m.

- Prueba de Credenciales: **LUNES 13/11/2023.**

-Prueba de Conocimientos: **MARTES 14/11/2023.**

-Inicio de actividades **MARTES 16/01/2024.**

CARGOS	PERFIL DEL CARGO MANUAL OPSU
(Secuencial 27797) <b>SECRETARIA (E2-N4)</b> , a tiempo completo. )	<b>EDUCACION Y EXPERIENCIA</b> <b>A) EDUCACIÓN:</b> Bachiller más 1 año de curso de secretariado. <b>EXPERIENCIA:</b> Dos (2) años de experiencia progresiva de carácter operativo en el área secretarial y de oficina.  <b>SUELDO BÁSICO Bs.175,96</b>

<b>CIRCULAR N°</b>	<b>DP-</b>
<b>2033/2023 DE</b>	<b>FECHA</b>
<b>17/10/2023</b>	

### Dirección de Personal Vicerrectorado Administrativo

Av. Don Tulio Febres Cordero. Edificio Administrativo. Piso 6. Zona Central. Mérida 5101.  
República Bolivariana de Venezuela | Rif: G-20000040-6 | Teléfonos: (58 274) 240 2586 - 2587 | Fax: 240 5353 |  
Correo-e: personal@ula.ve | Web: www.ula.ve/personal | Twitter: @personalula