



D.P. 0015/2025

DIRECCION DE PERSONAL
VICERRECTORADO ADMINISTRATIVO

CIRCULAR

PARA: Personal Administrativo, Técnico y Obrero cuyos hijos se encuentren en el Nivel Educativo: Educación Inicial (Madre Cuidadora, Guardería y Preescolares en sus tres (03) niveles de carácter PRIVADO).

DE: DIRECTORA DE PERSONAL

ASUNTO: Cronograma recepción de facturas Educación Inicial del año 2025.

FECHA: 08/01/2025

La Dirección de Personal de la Universidad de Los Andes tiene el agrado de dirigirse al personal administrativo Técnico y obrero cuyos hijos se encuentren en el Nivel Educativo: Educación Inicial (Madre Cuidadora, Guardería y Preescolares en sus tres (03) niveles de carácter **PRIVADO**, en la ocasión de presentarles el **CRONOGRAMA DE RECEPCIÓN DE FACTURAS DEL AÑO 2025**.

Este cronograma tiene como finalidad continuar con la modalidad de pago mensual del beneficio REEMBOLSO EDUCACIÓN INICIAL.

Es importante acotar, que el acopio de la Planilla de Actualización de los Beneficios Socioeconómicos con la(s) respectiva(s) factura(s), se realizará como en todos los procesos anteriores, en las unidades administrativas desconcentradas de cada una de las dependencias, facultades y extensiones de adscripción, **sin excepción**.

En lo que concierne al Beneficio BECA ESCOLAR, para aquellos trabajadores cuyos hijos cursen estudios de primaria, secundaria y pregrado universitario y **que no hayan participado** en el llamado anterior, podrán hacer entrega de la planilla **en su dependencia de adscripción** en los lapsos de este cronograma y este beneficio será pagado a partir de la fecha en que consigne las unidades administrativas desconcentradas, la documentación requerida en las direcciones de recursos humanos correspondientes; ya que el mismo, no tiene retroactivo.

Esperando la receptividad y colaboración de la comunidad universitaria, en aras de hacer que el proceso se lleve a cabo en los lapsos establecidos.

Quedan de Usted(es) atentamente,


Lic. Maria Cecilia Ramirez
Directora de Personal




Abg. Lisbeth Nava/ Dirección de Personal

Avenida Tulio Febres Cordero, Edificio Administrativo, piso 6
Teléfonos: 0274 - 2402586, 2587. Telefax: 0274 - 2402553
Mérida 5101, Venezuela - e-mail: personal@ula.ve



CRONOGRAMA AÑO 2025

MES	L	M	M	J	V	
Febrero	03	04				Entrega de Documentos a la administración de la dependencia de adscripción,
Febrero			05			Consignación de las Administraciones a las Direcciones de Recursos Humanos.

MES	L	M	M	J	V	
Marzo			5	6		Entrega de Documentos a la administración de la dependencia de adscripción,
Marzo					7	Consignación de las Administraciones a las Direcciones de Recursos Humanos.

MES	L	M	M	J	V	
Abril		1	2			Entrega de Documentos a la administración de la dependencia de adscripción,
Abril				3		Consignación de las Administraciones a las Direcciones de Recursos Humanos.

MES	L	M	M	J	V	
Mayo	5	6				Entrega de Documentos a la administración de la dependencia de adscripción,
Mayo			7			Consignación de las Administraciones a las Direcciones de Recursos Humanos.

MES	L	M	M	J	V	
Junio	2	3				Entrega de Documentos a la administración de la dependencia de adscripción,
Junio			4			Consignación de las Administraciones a las Direcciones de Recursos Humanos.

MES	L	M	M	J	V	
Julio		1	2			Entrega de Documentos a la administración de la dependencia de adscripción,
Julio				3		Consignación de las Administraciones a las Direcciones de Recursos Humanos.

MES	L	M	M	J	V	
Agosto Septiembre Octubre	4/08					Entrega de Documentos a la administración de la dependencia de adscripción,
Agosto Septiembre Octubre		5/08				Consignación de las Administraciones a las Direcciones de Recursos Humanos.

Abg. Lisbeth Nava / Dirección de Personal