



Carrera: Ingeniería Eléctrica				
Unidad Curricular: GERENCIA Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL				Código: GO8
Prelación: 80 Créditos Académicos				Condición: Obligatoria
HT: 3	HP: 1	HL: 0	HTI: 6	Créditos: 3
Ubicación: Octavo Trimestre		Componente: Formación General Básica		Fecha de Aprobación:

HT: Horas teóricas; HP: Horas Prácticas; HL: Horas de Laboratorio; HTI: Horas de Trabajo Independiente

I. JUSTIFICACIÓN

Dentro de las tareas que un Ingeniero electricista en el campo laboral desempeña se encuentra la de Dirigir y administrar los recursos humanos(personal)de un departamento o sección tanto en pequeñas, medianas o grandes empresas del área, para los cual debe implantar estrategias que conlleven a un buen trabajo en equipo donde se trabaje de manera colaborativa, eficiente y eficaz, aplicando esquemas de planificación del trabajo, delegación y asignación de responsabilidades de acuerdo con la estructura organizacional de dicha empresa. Además, el ingeniero que se desempeña como jefe debe realizar evaluaciones periódicas de las tareas realizadas, aplicando normas y sistemas de calidad empresarial, haciendo uso racional del tiempo, recursos humanos y económicos, así como debe conocer todos los reglamentos y leyes que rigen el campo laboral. Estos conocimientos pueden ser adquiridos y afianzados a través de la unidad curricular Gerencia y Comportamiento organizacional.

II. COMPETENCIAS ESPECÍFICAS Y GENÉRICAS A DESARROLLAR SEGÚN EL PERFIL

La unidad curricular contribuirá al desarrollo de las competencias genéricas y específicas del perfil de egreso que se indican a continuación.

GENÉRICAS	ESPECÍFICAS
-----------	-------------

<p>G2. Comunicación eficaz oral y escrita: Comunica de manera clara y correcta ideas y opiniones en el idioma castellano, mediante la expresión oral, la escritura y los apoyos gráficos para un adecuado desempeño en entornos sociales y culturales diversos.</p> <p>G3. Aprendizaje, desarrollo personal y profesional: Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida, en función de sus objetivos y sobre la base de la formación adquirida, para adaptarse e</p>	<p>E2. Administra el sector del Servicio Eléctrico Nacional, bajo su responsabilidad, con la finalidad de asegurar el abastecimiento regular de energía eléctrica en términos de eficiencia, calidad y economía.</p> <p>E3. Dirige y administra el personal, el departamento o sección y pequeñas empresas del área a su cargo de manera colaborativa, eficiente y eficazmente mediante la planificación del trabajo, delegación y asignación de responsabilidades de acuerdo con la estructura organizacional y evaluación periódica de las tareas realizadas, aplicando normas y sistemas de</p>
---	--

<p>impulsar nuevas situaciones y alcanzar la realización personal y profesional.</p> <p>G4. Ética, responsabilidad profesional y compromiso social: Actúa con conciencia ética y cívica, en el contexto local, nacional y global, sustentado en principios y valores de justicia y defensa de los derechos fundamentales del hombre para dar respuesta oportuna a las necesidades que la sociedad le demanda como persona, ciudadano y profesional, estimando el impacto económico, social y ambiental de las soluciones propuestas.</p> <p>G6. Liderazgo y trabajo en equipo : Integra equipos de trabajo, con adecuado desempeño de las relaciones interpersonales, en los que fomenta valores como el respeto, la responsabilidad, la unidad y la cooperación, con el propósito de desarrollar proyectos que motiven y conduzcan hacia metas comunes.</p> <p>G7. Gestión tecnológica: Utiliza con idoneidad las tecnologías de la información y la comunicación, requeridas para desempeñarse en el contexto académico y profesional.</p> <p>G8. Resolución de problemas: Identifica y plantea problemas para resolverlos con criterio y de forma efectiva, utilizando la lógica, los saberes adquiridos y herramientas organizadas adecuadamente.</p>	<p>calidad empresarial, y haciendo uso racional del tiempo, recursos humanos y económicos.</p> <p>E4. Administra recursos materiales y financieros asignados, con eficiencia y eficacia, y coherente con las normas y procedimientos de la empresa.</p> <p>E5. Inspecciona la correcta ejecución de las obras y proyectos bajo su responsabilidad, así como las actividades ejecutadas por el personal bajo su responsabilidad, observando su adecuado desempeño y mejora continua.</p> <p>E10. Desarrolla iniciativas de carácter técnico, económico, social y/o cultural a través de proyectos o de la organización de pequeñas empresas, ampliaciones de éstas en el ámbito industrial, comercial y de servicio, demostrando capacidades para tomar decisiones, asumir riesgos, trabajar en equipos y liderazgo.</p>
---	--

III. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Al finalizar con éxito la unidad curricular el estudiante:

RA1. Identifica cualquier tipo de organización su relación entre el personal para lograr una mejor interrelación laboral.

RA2. Interpreta como las diversas teorías administrativas que existen se corresponden a los actuales problemas administrativos y permiten un lograr cambios significativos en la organización actual.

RA3. Distingue los aspectos más resaltantes de la función grupal y como su empleo logra un mejor desempeño de la organización.

RA4. Analiza como una decisión racional de un determinado problema puede lograr un mejor resultado.

RA5. Aplica en una circunstancia dada cualquiera de los elementos de sociología del trabajo y de la sociología industrial que afectan al trabajador para lograr un mayor rendimiento de su actividad laboral.

RA6. Aplica en un caso presentado, cualquiera de los artículos establecidos en la Ley del Ejercicio de la Ingeniería, la Arquitectura y profesiones afines para su análisis y discusión.

IV. CONTENIDOS

Resultados de Aprendizaje	Contenidos
<p>RA1. Identifica su relación cualquier tipo de interrelación organización entre el personal para lograr una mejor interrelación laboral.</p>	<p>Conceptuales: La organización. Introducción al estudio del Comportamiento Organizacional (CO). Jerarquía. Relación entre el sistema de Recursos Humanos y el CO. El comportamiento de los supervisores y directivos</p> <p>Procedimentales Comprende y aplica los conceptos de organización y comportamiento organizacional Identifica los roles que debe cumplir jefe Identifica la importancia del desarrollo del trabajo individual y del trabajo en grupo Construye esquemas de planificación del trabajo, delegación y asignación de responsabilidades de acuerdo con la estructura organizacional de dicha empresa.</p> <p>Actitudinales: Reconoce la importancia de saber dirigir y administrar los recursos humanos de un departamento o sección tanto en pequeñas, medianas o grandes empresas</p>

	<p>Desarrolla estrategias que conlleven a un buen trabajo en equipo Reconoce la importancia de realizar evaluaciones periódicas de las tareas asignadas aplicando normas y sistemas de calidad empresarial, haciendo uso racional del tiempo, recursos humanos y económico</p>
<p>RA2. Interpreta como las diversas teorías administrativas que existen se corresponden a los actuales problemas administrativos y permiten un lograr cambios significativos en la organización actual.</p>	<p>Conceptuales: Comportamiento de los individuos en las Organizaciones.. Percepción y toma de decisiones. Evaluación del desempeño. Ciclo de evaluación del desempeño. Motivación. Sentido de pertinencia, necesidad de reconocimiento. Relación entre la satisfacción laboral con el comportamiento. Relación organización con los empleados.</p> <p>Procedimentales:</p>

	<p>Reconoce el comportamiento de los individuos dentro de las Organizaciones</p> <p>Participa en la toma de decisiones ante casos particulares de estudio considerando y aplicando todos los elementos que intervienen en el proceso</p> <p>Establece estrategias para la evaluación del desempeño considerando todas las variables</p> <p>Desarrolla estrategias en las que aplique la teoría de la Motivación:</p> <p>Establece la relación que debe existir entre la satisfacción laboral con el comportamiento del individuo dentro de la organización Actitudinales:</p> <p>Reconoce la importancia de saber dirigir y administrar los recursos humanos de un departamento o sección tanto en pequeñas, medianas o grandes empresas</p> <p>Toma conciencia de la importancia que debe tener el Sentido de pertinencia de un individuo con su organización</p> <p>Desarrolla estrategias que conlleven a un buen trabajo en equipo</p> <p>Reconoce la importancia de realizar evaluaciones periódicas de las tareas asignadas aplicando normas y sistemas de calidad empresarial, haciendo uso racional del tiempo, recursos humanos y económicos</p>
--	--

<p>RA3. Distingue los aspectos más resaltantes de función grupal y como empleo logra un desempeño de organización.</p>	<p>Conceptuales: Concepto de grupo. La formación de los grupos. Tipos de grupos. El conflicto en las organizaciones. Negociación y Trabajo en equipo; como desarrollar ventajas competitivas en las organizaciones; Fenómenos grupales: la cohesión, conflicto interpersonal, comunicación en el grupo; El Ingeniero como individuo y el grupo. El grupo como facilitador del proceso laboral. Comportamiento grupal en las reuniones de las organizaciones. El efecto de los grupos en la solución de problemas.</p> <p>Procedimentales: Distingue los aspectos más resaltantes de la función grupal Reconoce cual debe ser el comportamiento del ingeniero como individuo y como parte de un grupo.</p> <p>Actitudinales: Reconoce la importancia de saber dirigir y administrar los recursos humanos de un departamento o sección tanto en pequeñas, medianas o grandes empresas Desarrolla estrategias que conlleven a un buen trabajo en equipo Reconoce la importancia de realizar evaluaciones periódicas de las tareas asignadas aplicando normas y sistemas de calidad empresarial, haciendo uso racional del tiempo, recursos humanos y económicos.</p>
<p>RA4. Analiza como una decisión racional de un</p>	<p>Conceptuales:</p>

<p>determinado un problema puede lograr un mejor resultado.</p>	<p>El liderazgo. Principios del liderazgo. Tipos de liderazgo. El ingeniero como líder. El liderazgo y el papel del ingeniero como supervisor. El liderazgo en la organización. El liderazgo y el papel del ingeniero como gerente.</p> <p>Poder y comportamiento político. Las personas y las diferentes carreras dentro de la organización.</p> <p>Procedimentales:</p> <p>Aplica los principios de liderazgo</p> <p>Analiza como una decisión racional de un determinado problema puede lograr un mejor resultado.</p> <p>Actitudinales:</p> <p>Reconoce la importancia de saber dirigir y administrar los recursos humanos de un departamento o sección tanto en pequeñas, medianas o grandes empresas</p> <p>Desarrolla estrategias que conlleven a un buen trabajo en equipo Reconoce la importancia de realizar evaluaciones periódicas de las tareas asignadas aplicando normas y sistemas de calidad empresarial, haciendo uso racional del tiempo, recursos humanos y económicos.</p>
---	---

<p>RA5. Aplica en una circunstancia dada cualquiera de los elementos de sociología del trabajo y de la sociología industrial que afectan al trabajador para lograr un mayor rendimiento de su actividad laboral.</p>	<p>Conceptuales: La sociología del trabajo y la sociología industrial. Entrenamiento y adiestramiento. Lectura, comentario e interpretación de la Ley del Trabajo vigente. Lectura, comentario e interpretación de la Ley Orgánica de Prevención, Condiciones y Medio Ambiente de Trabajo (Lopcyamat).</p> <p>Procedimentales: Aplica los términos establecidos en la sociología del trabajo y la sociología industrial, para la orientación del nuevo trabajador. Establece políticas de entrenamiento y adiestramiento al personal Desarrolla técnicas de motivación para los empleados. Aplica adecuadamente todos los reglamentos y leyes que rigen el campo laboral y profesional.</p> <p>Actitudinales: Reconoce la importancia de saber dirigir y administrar los recursos humanos de un departamento o sección tanto en pequeñas, medianas o grandes empresas Desarrolla estrategias que conlleven a un buen trabajo en equipo Reconoce la importancia de realizar evaluaciones periódicas de las tareas asignadas aplicando normas y sistemas de calidad empresarial, haciendo uso racional del tiempo, recursos humanos y económicos Acepta el uso y aplicación de todos los reglamentos y leyes que rigen el campo laboral</p>
<p>RA6. Aplica en un caso presentado, cualquiera de los artículos establecidos en</p>	<p>Conceptuales:</p>

<p>la Ley del Ejercicio de la Ingeniería, la Arquitectura y profesiones afines para su análisis y discusión.</p>	<p>Lectura, comentario e interpretación de la Ley del Ejercicio de la Ingeniería, la Arquitectura y profesiones afines, así como también del Código de Ética Profesional.</p> <p>Procedimentales: Interpreta y aplica adecuadamente Ley del Ejercicio de la Ingeniería, la Arquitectura y profesiones afines, así como también del Código de Ética Profesional.</p> <p>Actitudinales: Reconoce la importancia de saber dirigir y administrar los recursos humanos de un departamento o sección tanto en pequeñas, medianas o grandes empresas Desarrolla estrategias que conlleven a un buen trabajo en equipo Reconoce la importancia de realizar evaluaciones periódicas de las tareas asignadas aplicando normas y sistemas de calidad empresarial, haciendo uso racional del tiempo, recursos humanos y económicos Acepta el uso y aplicación de todos los reglamentos y leyes que rigen el campo laboral</p>
--	---

b. Temario

UNIDAD/TEMA	CONTENIDO	Tiempo (horas)
-------------	-----------	----------------

<p>UNIDAD 1 INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE LA ORGANIZACIÓN Y AL COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL. Tema 1. Introducción al Comportamiento Organizacional</p>	<p>La organización: Orígenes del concepto de organización. Definición. Objetivos. Características de una organización. Tipos de organización; sus unidades. Introducción al estudio del Comportamiento Organizacional (CO). Definición del CO; Factores y fuerzas que componen el CO. Conducta. Modelos del comportamiento organizacional, Modelo básico del CO, Niveles del comportamiento organizacional, psicología organizacional y sus campos de acción; Campo de las variables independientes del CO; Variables dependientes del modelo del CO. Desarrollo del CO. Principales aspectos a tener en cuenta en el CO. Fundamentos del comportamiento organizacional. Gerencia; Habilidades gerenciales; roles de los gerentes. Crecimiento horizontal y vertical. Jerarquía. Concepto sobre: autoridad, delegación de autoridad, centralización y descentralización, autoridad de línea en la organización. La teoría clásica y moderna de la gerencia. El comportamiento organizacional: conceptos, aspectos. El papel de la motivación, el aprendizaje, la personalidad y los grupos. Relación entre el sistema de Recursos Humanos y el CO. El comportamiento de los supervisores y directivos. Relación Jefe-empleado. Importancia de las comunicaciones. Equipos de trabajo.</p>	<p>9</p>
<p>Unidad II. EL COMPORTAMIENTO INDIVIDUAL Y</p>	<p>Comportamiento de los individuos en las Organizaciones. Comportamientos individuales y su interacción. Características particulares de los individuos. Percepción y toma de decisiones,</p>	<p>9</p>
<p>GRUPAL DEL INGENIERO EN LA ORGANIZACIÓN. Tema 2. El individuo</p>	<p>definición. Elementos que intervienen en el proceso de la toma de decisiones. Evaluación del desempeño. Ciclo de evaluación del desempeño. Fuentes de error en la evaluación del desempeño. Confiabilidad, validez, métodos y técnicas de evaluación. Valores actitudes y satisfacción en el trabajo; conceptos básicos de la motivación; Motivación: de los conceptos a la práctica. Sentido de pertinencia, necesidad de reconocimiento. Relación entre la satisfacción laboral con el comportamiento. Relación organización con los empleados.</p>	

Tema 3. Nivel Grupal	Concepto de grupo. La formación de los grupos. Tipos de grupos. El conflicto en las organizaciones. Negociación y Trabajo en equipo; como desarrollar ventajas competitivas en las organizaciones; Fenómenos grupales: la cohesión, conflicto interpersonal, comunicación en el grupo; El Ingeniero como individuo y el grupo. El grupo como facilitador del proceso laboral. Comportamiento grupal en las reuniones de las organizaciones. El efecto de los grupos en la solución de problemas. El liderazgo. Principios del liderazgo. Tipos de liderazgo. El liderazgo en la organización: El ingeniero como líder. El liderazgo y el papel del ingeniero como supervisor. El liderazgo y el papel del ingeniero como gerente. Poder y comportamiento político. Las personas y las diferentes carreras dentro de la organización.	9
UNIDAD III PERSPECTIVAS DE LAS CIENCIAS DEL COMPORTAMIENTO Y EL MUNDO LABORAL DEL INGENIERO Tema 4. La sociología del Trabajo	La sociología del trabajo y la sociología industrial. La orientación del nuevo trabajador. Entrenamiento y adiestramiento. Desarrollo del personal de supervisión. Métodos y medios de entrenamiento. Los principios de aprendizaje. La motivación y la moral de los empleados.	3
Tema 5. Ley del Trabajo	Lectura, comentario e interpretación de la Ley del Trabajo vigente. Los sindicatos y la contratación colectiva. El contrato como sustituto de la Ley del Trabajo. Ingeniería y sociedad: los Ingenieros y la sociedad. La responsabilidad y la ingeniería. La misión del ingeniero en la sociedad venezolana.	3
Tema 6. Ley del Ejercicio de la Ingeniería, la Arquitectura y profesiones afines	Lectura, comentario e interpretación de la Ley del Ejercicio de la Ingeniería, la Arquitectura y profesiones afines, así como también del Código de Ética Profesional.	3
Tema 7. Ley Orgánica de Prevención,	Lectura, comentario e interpretación de la Ley Orgánica de Prevención, Condiciones y Medio Ambiente de Trabajo (Lopcyamat).	3

Condiciones y Medio Ambiente de Trabajo		
---	--	--

c. **Contenidos transversales**

La contribución al desarrollo de las competencias genéricas consideradas en esta unidad curricular se hace utilizando la transversalidad, mediante la revisión de los siguientes contenidos:

Comunicación Oral y Escrita. Expresando ideas claras en base a los fundamentos teóricos estudiados a través de la Redacción y Presentación de Informes escritos, y a través de exposiciones sobre temas particulares de la unidad curricular.

Aprendizaje, desarrollo personal y profesional. Por tratarse de un diseño centrado en el aprendizaje del estudiante, en todas las unidades curriculares se promueve el interés por el aprendizaje a lo largo de la vida, sobre la base de la formación adquirida, para asimilar e impulsar nuevas situaciones.

Ética, responsabilidad profesional y compromiso social. Demostrando actitudes de responsabilidad y ética en la entrega de tareas asignadas, siendo honestos, puntuales.

Liderazgo y trabajo en equipo. Desarrollo de habilidades para trabajos en grupo, tanto en tareas asignadas en la unidad curricular como en el desarrollo de prácticas en el laboratorio.

V. **REQUERIMIENTOS**

Para el éxito en el desempeño de esta Unidad Curricular, el estudiante: Lee y comprende textos en español.

VI. **ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS**

Se utiliza una metodología de aprendizaje grupal inductiva-deductiva que requiere de la participación activa y constante de los estudiantes en la búsqueda, lectura y análisis de la información que facilite la integración de los aspectos teórico-prácticos de la unidad curricular.

ACTIVIDAD	TÉCNICAS
Clases de Teoría	Se impartirán en el aula, siendo la presencia del alumno necesaria para un aprendizaje adecuado y una formación óptima. La metodología se basa en clase expositiva centrada en el estudiante, con discusión socializada.
Clases de Problemas	Estas clases se intercalarán en el desarrollo de la unidad curricular de la forma más conveniente para el aprendizaje, no habrá días previamente asignados para ello. La metodología se fundamenta en el trabajo colaborativo para la resolución de problemas. El estudiante utilizará lógica deductiva, con la cual puede solucionar problemas relacionados con el estudio de las propiedades más relevantes

<i>Tutorías</i>	Atención personalizada al alumno, presencial y a distancia. Son opcionales y recomendables para el aprendizaje de los alumnos que cursan regularmente la asignatura y asistan a las clases.
<i>Dinámicas de Reflexión</i>	Se realizarán dinámicas grupales en las clases que permitan discutir y debatir acerca de los temas de manera garanticen la profundización de los conceptos. Uso de estrategias audiovisuales como películas de actualidad referidas a las áreas de la ingeniería, análisis de la realidad nacional que permitan al estudiante crear conciencia a través de la reflexión.
<i>Prácticas</i>	En equipo o individualmente, los estudiantes realizarán: trabajos escritos y prácticos

VII. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Tema	Criterio de Evaluación	Resultado de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje
1	Comprende y aplica los conceptos de organización y comportamiento organizacional Identifica los roles que debe cumplir jefe Identifica la importancia del desarrollo del trabajo individual y del trabajo en grupo Construye esquemas de planificación del trabajo, delegación y asignación de responsabilidades de acuerdo con la estructura organizacional de dicha empresa.	RA1	Prueba escrita Exposición
2	Reconoce el comportamiento de los individuos dentro de las Organizaciones. Participa en la toma de decisiones ante casos particulares de estudio considerando y aplicando todos los elementos que intervienen en el proceso. Establece estrategias para la evaluación del desempeño considerando todas las variables Desarrolla estrategias en las que aplique la teoría de la Motivación. Establece la relación que debe existir entre la satisfacción laboral con el comportamiento del individuo dentro de la organización.	RA2	Prueba escrita Exposición Trabajos en grupo

3	Distingue los aspectos más resaltantes de la función grupal Reconoce cual debe ser el comportamiento del ingeniero como individuo y como parte de un grupo Aplica los principios de liderazgo Analiza como una decisión racional de un determinado problema puede lograr un mejor resultado.	RA3	Prueba escrita Exposición
4	Aplica los términos establecidos en la sociología del trabajo y la sociología industrial, para la orientación del nuevo trabajador.	RA4	Prueba escrita Exposición
	Establece políticas de entrenamiento y adiestramiento al personal Desarrolla técnicas de motivación para los empleados.		
5	Aplica adecuadamente todos los reglamentos y leyes que rigen el campo laboral y profesional como la Ley del Trabajo y la Lopcymat	RA5	Prueba escrita Exposición
6	Interpreta y aplica adecuadamente Ley del Ejercicio de la Ingeniería, la Arquitectura y profesiones afines, así como también del Código de Ética Profesional.	RA5 y RA6	Prueba escrita Informe de trabajo autónomo

VIII. RECURSOS

Recursos didácticos requeridos son: computador portátil, video beam, pizarrón, marcadores.

Recursos de infraestructura: aula con facilidades para la proyección y presentación de demostraciones prácticas.

IX. FUENTES DE INFORMACIÓN

Básicas

Chruden, Herbert y Sherman, A.W, (1982). Administración de Personal. Editorial CECSA. México.

De Leener, Georges, (1956). Tratado de Organización de Empresas. Editorial Aguilar. México.

Etzioni, Amitai, (1975). Organizaciones Modernas. Unión Tipográfica Editorial Hispano Americana (U.T.E.H.A.). México.

Complementarias

Clothier, R y Spriegel, M. Dirección de Personal. Editorial McGraw-Hill.

Código de Ética Profesional.

Fayol, Hemry. Administración Industrial y General. Editorial Herrero Hermanos. México.

Fayol, Hemry. Los Principios y los Elementos de la Administración.

Knowles, W.H. Principios de Dirección de Personal. Editorial Rialp. Madrid.

Lander, Carlos. La Contratación Colectiva. Ponencia presentada al II Congreso Interamericano de Administración de Personal. Caracas. 1965.

Ley del Ejercicio de la Ingeniería, la Arquitectura y Profesionales Afines.

Ley del Trabajo Vigente.

Pfiffner, John y Sherwood, Frank. Organización Administrativa. Editorial Herrero Hermanos. México.

Signan, Miguel. Problemas Humanos del Trabajo Industrial. Editorial Rialp. México.

Spriegel, W.R. Fundamentos de Organización de Empresas. Editorial Labor. México.

Taylor, Frederick. Principios de la Administración Científica. Editorial Herrero Hermanos. México.

Terry, George. Principios de Administración. Editorial CECSA. México.

Yoder, Dale. Manejo de Personal y Relaciones Industriales. Editorial CECSA. México.